



# SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE ŠTEFANJE



## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ( Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15 ), i članka 30. Statuta Općine Štefanje ( Službeni vjesnik općine Štefanje broj 01/18 i 2/19 ), Općinsko vijeće općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

### V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŠTEFANJE ZA 2019. GODINU

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

V. Izmjene i dopune proračuna Općine Štefanje za 2019. godinu sastoje se od: ukupnih prihoda/primitaka 19.340.894,95 kn, ukupnih rashoda/izdataka 26.324.938,09 kn, prenesenog viška prihoda iz 2018.g. 945.838,97 kn, primitaka od zaduživanja 6.118.604,17 kn i izdataka za otplatu zajmova 80.400,00 kn

|  | 4. Rebalans 2019        | Povećanje /<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019        |
|--|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
| <b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>           |                         |                          |                         |
| Prihodi poslovanja                       | 17.839.143,42 kn        | 582.510,00 kn            | 18.421.653,42 kn        |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 919.241,53 kn           | 0,00 kn                  | 919.241,53 kn           |
| <b>UKUPNO PRIHODA</b>                    | <b>18.758.384,95 kn</b> | <b>582.510,00 kn</b>     | <b>19.340.894,95 kn</b> |
| Rashodi poslovanja                       | 5.634.140,00 kn         | 497.110,00 kn            | 6.131.250,00 kn         |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine  | 20.188.688,09 kn        | 5.000,00 kn              | 20.193.688,09 kn        |
| <b>UKUPNO RASHODA</b>                    | <b>25.822.828,09 kn</b> | <b>502.110,00 kn</b>     | <b>26.324.938,09 kn</b> |
| <b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>              | <b>-7.064.443,14 kn</b> | <b>80.400,00 kn</b>      | <b>-6.984.043,14 kn</b> |

#### RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

|  |                |                      |                      |
|--|----------------|----------------------|----------------------|
| Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina | <b>0,00 kn</b> | <b>945.838,97 kn</b> | <b>945.838,97 kn</b> |
| Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju | 0,00 kn        | 945.838,97 kn        | 945.838,97 kn        |

#### RAČUN FINANCIRANJA

|   |                        |                      |                        |
|---|------------------------|----------------------|------------------------|
| Primici od financijske imovine i zaduživanja    | 6.118.604,17 kn        | 0,00 kn              | 6.118.604,17 kn        |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 kn                | 80.400,00 kn         | 80.400,00 kn           |
| <b>NETO FINANCIRANJE</b>                        | <b>6.118.604,17 kn</b> | <b>-80.400,00 kn</b> | <b>6.038.204,17 kn</b> |

|   |                       |                      |                |
|---|-----------------------|----------------------|----------------|
| <b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b> | <b>-945.838,97 kn</b> | <b>945.838,97 kn</b> | <b>0,00 kn</b> |
|---|-----------------------|----------------------|----------------|

##### Članak 2.

Izdaci proračuna utvrđeni su u Bilanci izdataka i uravnoteženi su sa ukupnim prihodima i primicima iz članka 1. Prihodi i primici Proračuna raspoređuju se i iskazuju po izvorima iz kojih potječu u Bilanci prihoda i primitaka.

## V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŠTEFANJE ZA 2019.GODINU

### OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|--------------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1                  | 2  | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>6</b>           | <b>Prihodi poslovanja</b>  | <b>17.839.143,42</b> | <b>582.510,00</b>       | <b>18.421.653,42</b> |
| <b>61</b>          | <b>Prihodi od poreza</b>   | <b>3.922.200,00</b>  | <b>288.710,00</b>       | <b>4.210.910,00</b>  |
| 611                | Porez i prizrez na dohodak   | 3.651.200,00         | 287.710,00              | 3.938.910,00         |
| 613                | Porezi na imovinu  | 221.000,00           | 1.000,00                | 222.000,00           |
| 614                | Porezi na robu i usluge  | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| <b>63</b>          | <b>Pomoći iz inozemstva<br/>(darovnice) i od subjekata<br/>unutar općeg proračuna</b>                          | <b>12.513.143,42</b> | <b>252.800,00</b>       | <b>12.765.943,42</b> |
| 633                | Pomoći iz proračuna  | 4.521.172,28         | 252.800,00              | 4.773.972,28         |
| 634                | Pomoći od ostalih subjekata unutar<br>općeg proračuna  | 408.100,00           | 0,00                    | 408.100,00           |
| 638                | Pomoći iz državnog proračuna<br>temeljem prijenosa EU sredstava  | 7.583.871,14         | 0,00                    | 7.583.871,14         |
| <b>64</b>          | <b>Prihodi od imovine</b>  | <b>550.700,00</b>    | <b>41.000,00</b>        | <b>591.700,00</b>    |
| 641                | Prihodi od financijske imovine   | 200,00               | 0,00                    | 200,00               |
| 642                | Prihodi od nefinancijske imovine   | 550.500,00           | 41.000,00               | 591.500,00           |
| <b>65</b>          | <b>Prihodi od upravnih i<br/>administrativnih pristojbi,<br/>pristojbi po posebnim<br/>propisima i naknada</b> | <b>770.100,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>770.100,00</b>    |
| 651                | Upravne i administrativne pristojbe  | 1.000,00             | 0,00                    | 1.000,00             |
| 652                | Prihodi po posebnim propisima  | 317.100,00           | 0,00                    | 317.100,00           |
| 653                | Komunalni doprinosi i naknade  | 452.000,00           | 0,00                    | 452.000,00           |
| <b>66</b>          | <b>Prihodi od prodaje proizvoda i<br/>robe te pruženih usluga i<br/>prihodi od donacija</b>                    | <b>30.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>30.000,00</b>     |
| 661                | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te<br>pruženih usluga  | 30.000,00            | 0,00                    | 30.000,00            |
| <b>68</b>          | <b>Kazne, upravne mjere i ostali<br/>prihodi</b>   | <b>53.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>53.000,00</b>     |
| 683                | Ostali prihodi   | 53.000,00            | 0,00                    | 53.000,00            |
| <b>7</b>           | <b>Prihodi od prodaje<br/>nefinancijske imovine</b>  | <b>919.241,53</b>    | <b>0,00</b>             | <b>919.241,53</b>    |
| <b>71</b>          | <b>Prihodi od prodaje<br/>neproizvedene imovine</b>  | <b>914.135,61</b>    | <b>0,00</b>             | <b>914.135,61</b>    |
| 711                | Prihodi od prodaje materijalne<br>imovine - prirodnih bogatstava   | 914.135,61           | 0,00                    | 914.135,61           |
| <b>72</b>          | <b>Prihodi od prodaje proizvedene<br/>dugotrajne imovine</b>   | <b>5.105,92</b>      | <b>0,00</b>             | <b>5.105,92</b>      |
| 721                | Prihodi od prodaje građevinskih<br>objekata  | 5.105,92             | 0,00                    | 5.105,92             |
| <b>8</b>           | <b>Primici od financijske imovine i<br/>zaduživanja</b>  | <b>6.118.604,17</b>  | <b>0,00</b>             | <b>6.118.604,17</b>  |
| <b>84</b>          | <b>Primici od zaduživanja</b>  | <b>6.118.604,17</b>  | <b>0,00</b>             | <b>6.118.604,17</b>  |
| 842                | Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih<br>i ostalih financijskih institucija u<br>javnom sektoru             | 6.118.604,17         | 0,00                    | 6.118.604,17         |

## OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

| Račun/<br>Pozicija | Opis                       | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|--------------------|----------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1                  | 2                          | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>9</b>           | <b>Vlastiti izvori</b>     | <b>0,00</b>          | <b>945.838,97</b>       | <b>945.838,97</b>    |
| <b>92</b>          | <b>Rezultat poslovanja</b> | <b>0,00</b>          | <b>945.838,97</b>       | <b>945.838,97</b>    |
| 922                | Višak/manjak prihoda       | 0,00                 | 945.838,97              | 945.838,97           |
|                    | <b>UKUPNO</b>              | <b>24.876.989,12</b> | <b>1.528.348,97</b>     | <b>26.405.338,09</b> |

## V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŠTEFANJE ZA 2019.GODINU

## OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

| Račun/ Pozicija | Opis  | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|-----------------|---|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1               | 2   | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>3</b>        | <b>Rashodi poslovanja</b>   | <b>5.634.140,00</b>  | <b>497.110,00</b>       | <b>6.131.250,00</b>  |
| <b>31</b>       | <b>Rashodi za zaposlene</b>   | <b>1.426.100,00</b>  | <b>-6.000,00</b>        | <b>1.420.100,00</b>  |
| 311             | Plaće (Bruto)   | 1.228.000,00         | 0,00                    | 1.228.000,00         |
| 312             | Ostali rashodi za zaposlene   | 28.000,00            | 0,00                    | 28.000,00            |
| 313             | Doprinosi na plaće  | 170.100,00           | -6.000,00               | 164.100,00           |
| <b>32</b>       | <b>Materijalni rashodi</b>  | <b>2.701.040,00</b>  | <b>400.050,00</b>       | <b>3.101.090,00</b>  |
| 321             | Naknade troškova zaposlenima  | 126.000,00           | -15.000,00              | 111.000,00           |
| 322             | Rashodi za materijal i energiju   | 220.000,00           | 9.000,00                | 229.000,00           |
| 323             | Rashodi za usluge   | 1.958.240,00         | 374.050,00              | 2.332.290,00         |
| 324             | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa  | 27.000,00            | 1.500,00                | 28.500,00            |
| 329             | Ostali nespomenuti rashodi  | 369.800,00           | 30.500,00               | 400.300,00           |
| <b>34</b>       | <b>Financijski rashodi</b>  | <b>131.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>131.000,00</b>    |
| 342             | Kamate za primljene kredite i zajmove   | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| 343             | Ostali financijski rashodi  | 81.000,00            | 0,00                    | 81.000,00            |
| <b>35</b>       | <b>Subvencije</b>   | <b>40.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>40.000,00</b>     |
| 352             | Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora | 40.000,00            | 0,00                    | 40.000,00            |
| <b>37</b>       | <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>          | <b>533.000,00</b>    | <b>44.000,00</b>        | <b>577.000,00</b>    |
| 372             | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                                   | 533.000,00           | 44.000,00               | 577.000,00           |
| <b>38</b>       | <b>Ostali rashodi</b>   | <b>803.000,00</b>    | <b>59.060,00</b>        | <b>862.060,00</b>    |
| 381             | Tekuće donacije   | 643.000,00           | 59.060,00               | 702.060,00           |
| 382             | Kapitalne donacije  | 160.000,00           | 0,00                    | 160.000,00           |
| 386             | Kapitalne pomoći  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
| <b>4</b>        | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>  | <b>20.188.688,09</b> | <b>5.000,00</b>         | <b>20.193.688,09</b> |
| <b>41</b>       | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>  | <b>5.000,00</b>      | <b>0,00</b>             | <b>5.000,00</b>      |
| 412             | Nematerijalna imovina   | 5.000,00             | 0,00                    | 5.000,00             |
| <b>42</b>       | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>                               | <b>19.271.688,09</b> | <b>5.000,00</b>         | <b>19.276.688,09</b> |
| 421             | Građevinski objekti   | 18.911.688,09        | 0,00                    | 18.911.688,09        |
| 422             | Postrojenja i oprema  | 275.000,00           | 5.000,00                | 280.000,00           |
| 426             | Nematerijalna proizvedena imovina   | 85.000,00            | 0,00                    | 85.000,00            |

**V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŠTEFANJE ZA 2019.GODINU**  
OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

| Račun/ Pozicija | Opis   | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|-----------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1               | 2  | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>45</b>       | <b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>   | <b>912.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>912.000,00</b>    |
| 451             | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   | 912.000,00           | 0,00                    | 912.000,00           |
| <b>5</b>        | <b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>   | <b>0,00</b>          | <b>80.400,00</b>        | <b>80.400,00</b>     |
| <b>54</b>       | <b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>   | <b>0,00</b>          | <b>80.400,00</b>        | <b>80.400,00</b>     |
| 542             | Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
| 545             | Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora                     | 0,00                 | 80.400,00               | 80.400,00            |
| <b>UKUPNO</b>   |  | <b>25.822.828,09</b> | <b>582.510,00</b>       | <b>26.405.338,09</b> |

**V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŠTEFANJE ZA 2019.GODINU**  
POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

| Račun/ Pozicija    | Opis   | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|--------------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1                  | 2  | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>RAZDJEL</b>     | <b>OPĆINA ŠTEFANJE</b>   | <b>25.822.828,09</b> | <b>582.510,00</b>       | <b>26.405.338,09</b> |
| <b>001</b>         |  |                      |                         |                      |
| <b>GLAVA</b>       | <b>PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO</b>  | <b>614.500,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>614.500,00</b>    |
| <b>00101</b>       | <b>OPĆINE I MJESNA SAMOUPRAVA</b>  |                      |                         |                      |
| <b>Program</b>     | <b>JAVNA UPRAVA</b>  | <b>614.500,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>614.500,00</b>    |
| <b>1001</b>        |  |                      |                         |                      |
| <b>A100101Akt.</b> | <b>REDOVNE AKTIVNOSTI VIJEĆA I POVJERENSTVA</b>                                      | <b>56.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>56.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>56.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>56.000,00</b>     |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 56.000,00            | 0,00                    | 56.000,00            |
| <b>A100102Akt.</b> | <b>REDOVNE AKTIVNOSTI NAČELNIKA</b>  | <b>326.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>326.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>326.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>326.000,00</b>    |
| 311                | Plaće (Bruto)  | 224.000,00           | 0,00                    | 224.000,00           |
| 313                | Doprinosi na plaće   | 37.000,00            | 0,00                    | 37.000,00            |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 45.000,00            | 0,00                    | 45.000,00            |
| 381                | Tekuće donacije  | 20.000,00            | 0,00                    | 20.000,00            |
| <b>A100103Akt.</b> | <b>PROVEDBA IZBORA</b>   | <b>160.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>160.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>160.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>160.000,00</b>    |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 160.000,00           | 0,00                    | 160.000,00           |
| <b>A100104Akt.</b> | <b>REDOVNE AKTIVNOSTI POLITIČKIH STRANAKA, NEZAVISNIH VIJEĆNIKA I SAVJETA MLADIH</b> | <b>20.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>20.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani                          |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>20.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>20.000,00</b>     |
| 381                | Tekuće donacije  | 20.000,00            | 0,00                    | 20.000,00            |

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|--------------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1                  | 2  | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>A101203Akt.</b> | <b>REDOVNE AKTIVNOSTI DONAČELNIKA</b>  | <b>52.500,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>52.500,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>52.500,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>52.500,00</b>     |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 52.500,00            | 0,00                    | 52.500,00            |
| <b>GLAVA</b>       | <b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>   | <b>25.208.328,09</b> | <b>582.510,00</b>       | <b>25.790.838,09</b> |
| <b>00102</b>       |  |                      |                         |                      |
| <b>Program</b>     | <b>JAVNA ADMINISTRACIJA</b>  | <b>1.339.140,00</b>  | <b>73.050,00</b>        | <b>1.412.190,00</b>  |
| <b>1002</b>        |  |                      |                         |                      |
| <b>A100201Akt.</b> | <b>STRUČNO, ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE</b>   | <b>216.340,00</b>    | <b>6.500,00</b>         | <b>222.840,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>216.340,00</b>    | <b>6.500,00</b>         | <b>222.840,00</b>    |
| 311                | Plaće (Bruto)  | 154.000,00           | 0,00                    | 154.000,00           |
| 312                | Ostali rashodi za zaposlene  | 8.000,00             | 0,00                    | 8.000,00             |
| 313                | Doprinosi na plaće   | 11.100,00            | 0,00                    | 11.100,00            |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 31.000,00            | 6.000,00                | 37.000,00            |
| 323                | Rashodi za usluge  | 8.240,00             | 0,00                    | 8.240,00             |
| 324                | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa   | 4.000,00             | 500,00                  | 4.500,00             |
| <b>A101204Akt.</b> | <b>REDOVNI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>   | <b>1.122.800,00</b>  | <b>66.550,00</b>        | <b>1.189.350,00</b>  |
| Izv.               | Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>1.029.000,00</b>  | <b>66.550,00</b>        | <b>1.095.550,00</b>  |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju  | 60.000,00            | 2.000,00                | 62.000,00            |
| 323                | Rashodi za usluge  | 742.500,00           | 34.050,00               | 776.550,00           |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 95.500,00            | 30.500,00               | 126.000,00           |
| 342                | Kamate za primljene kredite i zajmove  | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| 343                | Ostali financijski rashodi   | 81.000,00            | 0,00                    | 81.000,00            |
| 542                | Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
| <b>Izvor: 410</b>  | <b>Prihodi za posebne namjene</b>  | <b>90.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>90.000,00</b>     |
| 323                | Rashodi za usluge  | 90.000,00            | 0,00                    | 90.000,00            |
| <b>Izvor: 710</b>  | <b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>  | <b>3.800,00</b>      | <b>0,00</b>             | <b>3.800,00</b>      |
| 323                | Rashodi za usluge  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 3.800,00             | 0,00                    | 3.800,00             |
| <b>Program</b>     | <b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>   | <b>1.376.500,00</b>  | <b>427.400,00</b>       | <b>1.803.900,00</b>  |
| <b>1003</b>        |  |                      |                         |                      |
| <b>A100302Akt.</b> | <b>ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA</b>   | <b>100.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>100.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 410</b>  | <b>Prihodi za posebne namjene</b>  | <b>100.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>100.000,00</b>    |
| 323                | Rashodi za usluge  | 100.000,00           | 0,00                    | 100.000,00           |
| <b>A100303Akt.</b> | <b>JAVNA RASVJETA</b>  | <b>80.000,00</b>     | <b>5.000,00</b>         | <b>85.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta   |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 410</b>  | <b>Prihodi za posebne namjene</b>  | <b>80.000,00</b>     | <b>5.000,00</b>         | <b>85.000,00</b>     |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju  | 55.000,00            | 5.000,00                | 60.000,00            |
| 323                | Rashodi za usluge  | 25.000,00            | 0,00                    | 25.000,00            |
| <b>A100304Akt.</b> | <b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA</b>  | <b>694.500,00</b>    | <b>332.000,00</b>       | <b>1.026.500,00</b>  |
| Izv.               | Funkcija: 0435 Električna energija   |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>327.000,00</b>    | <b>12.000,00</b>        | <b>339.000,00</b>    |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju  | 20.000,00            | 2.000,00                | 22.000,00            |
| 323                | Rashodi za usluge  | 203.000,00           | 10.000,00               | 213.000,00           |
| 422                | Postrojenja i oprema   | 104.000,00           | 0,00                    | 104.000,00           |
| <b>Izvor: 410</b>  | <b>Prihodi za posebne namjene</b>  | <b>367.500,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>367.500,00</b>    |
| 323                | Rashodi za usluge  | 367.500,00           | 0,00                    | 367.500,00           |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>0,00</b>          | <b>320.000,00</b>       | <b>320.000,00</b>    |
| 323                | Rashodi za usluge  | 0,00                 | 320.000,00              | 320.000,00           |
| 386                | Kapitalne pomoći   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
| <b>A100305Akt.</b> | <b>OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b>   | <b>202.000,00</b>    | <b>80.400,00</b>        | <b>282.400,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani                                     |                      |                         |                      |

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|--------------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1                  | 2  | 3                    | 4                       | 5                    |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>202.000,00</b>    | <b>80.400,00</b>        | <b>282.400,00</b>    |
| 323                | Rashodi za usluge  | 180.000,00           | 0,00                    | 180.000,00           |
| 372                | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna  | 22.000,00            | 0,00                    | 22.000,00            |
| 545                | Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora | 0,00                 | 80.400,00               | 80.400,00            |
| <b>A101206Akt.</b> | <b>IZRADA PROJEKTNE I DRUGE DOKUMENTACIJE</b>  | <b>250.000,00</b>    | <b>10.000,00</b>        | <b>260.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>190.000,00</b>    | <b>10.000,00</b>        | <b>200.000,00</b>    |
| 323                | Rashodi za usluge  | 140.000,00           | 10.000,00               | 150.000,00           |
| 426                | Nematerijalna proizvedena imovina  | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>60.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>60.000,00</b>     |
| 323                | Rashodi za usluge  | 60.000,00            | 0,00                    | 60.000,00            |
| <b>K100306Akt.</b> | <b>OPREMANJE KOMUNALNOM OPREMOM</b>  | <b>50.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>50.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>50.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>50.000,00</b>     |
| 422                | Postrojenja i oprema   | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| <b>Program</b>     | <b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA</b>  | <b>13.063.636,49</b> | <b>0,00</b>             | <b>13.063.636,49</b> |
|                    | <b>1004 KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>   |                      |                         |                      |
| <b>K100401Akt.</b> | <b>MRTVAČNICE I GROBLJA</b>  | <b>50.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>50.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0443 Građevinarstvo  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>50.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>50.000,00</b>     |
| 421                | Građevinski objekti  | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| <b>K100402Akt.</b> | <b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>  | <b>3.362.000,00</b>  | <b>0,00</b>             | <b>3.362.000,00</b>  |
| Izv.               | Funkcija: 0443 Građevinarstvo  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>812.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>812.000,00</b>    |
| 421                | Građevinski objekti  | 200.000,00           | 0,00                    | 200.000,00           |
| 451                | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   | 612.000,00           | 0,00                    | 612.000,00           |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>2.550.000,00</b>  | <b>0,00</b>             | <b>2.550.000,00</b>  |
| 421                | Građevinski objekti  | 2.250.000,00         | 0,00                    | 2.250.000,00         |
| 451                | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima   | 300.000,00           | 0,00                    | 300.000,00           |
| <b>K100403Akt.</b> | <b>CESTOVNA INFRASTRUKTURA</b>   | <b>5.770.000,00</b>  | <b>0,00</b>             | <b>5.770.000,00</b>  |
| Izv.               | Funkcija: 0451 Cestovni promet   |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>300.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>300.000,00</b>    |
| 421                | Građevinski objekti  | 300.000,00           | 0,00                    | 300.000,00           |
| <b>Izvor: 410</b>  | <b>Prihodi za posebne namjene</b>  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>          |
| 323                | Rashodi za usluge  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>5.470.000,00</b>  | <b>0,00</b>             | <b>5.470.000,00</b>  |
| 421                | Građevinski objekti  | 5.470.000,00         | 0,00                    | 5.470.000,00         |
| <b>K100405Akt.</b> | <b>IZGRADNJA SUSTAVA VODOOPSKRBE</b>   | <b>100.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>100.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0630 Opskrba vodom   |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>100.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>100.000,00</b>    |
| 421                | Građevinski objekti  | 100.000,00           | 0,00                    | 100.000,00           |
| <b>K100406Akt.</b> | <b>REKONSTRUKCIJA JAVNIH POVRŠINA</b>  | <b>50.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>50.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0443 Građevinarstvo  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>50.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>50.000,00</b>     |
| 421                | Građevinski objekti  | 50.000,00            | 0,00                    | 50.000,00            |
| <b>K100407Akt.</b> | <b>IZGRADNJA KANALIZACIJE</b>  | <b>200.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>200.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama  |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>200.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>200.000,00</b>    |
| 421                | Građevinski objekti  | 200.000,00           | 0,00                    | 200.000,00           |
| <b>K100410Akt.</b> | <b>REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE NRC 068 (U NASELJU LAMINAC) U OPĆINI ŠTEFANJE</b>     | <b>3.531.636,49</b>  | <b>0,00</b>             | <b>3.531.636,49</b>  |
| Izv.               | Funkcija: 0451 Cestovni promet   |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>3.274.573,50</b>  | <b>0,00</b>             | <b>3.274.573,50</b>  |
| 421                | Građevinski objekti  | 3.274.573,50         | 0,00                    | 3.274.573,50         |
| <b>Izvor: 810</b>  | <b>Namjenski primici od zaduživanja</b>  | <b>257.062,99</b>    | <b>0,00</b>             | <b>257.062,99</b>    |
| 421                | Građevinski objekti  | 257.062,99           | 0,00                    | 257.062,99           |
| <b>Program</b>     | <b>ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE</b>  | <b>6.959.551,60</b>  | <b>40.000,00</b>        | <b>6.999.551,60</b>  |
|                    | <b>1005 ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>   |                      |                         |                      |
| <b>A100501Akt.</b> | <b>REDOVNA DJELATNOST JVP I DVD</b>  | <b>184.500,00</b>    | <b>40.000,00</b>        | <b>224.500,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite   |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>184.500,00</b>    | <b>40.000,00</b>        | <b>224.500,00</b>    |
| 323                | Rashodi za usluge  | 2.500,00             | 0,00                    | 2.500,00             |

| Račun/<br>Pozicija  | Opis  | 4. Rebalans 2019    | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019    |
|---------------------|---|---------------------|-------------------------|---------------------|
| 1                   | 2   | 3                   | 4                       | 5                   |
| 329                 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 2.000,00            | 0,00                    | 2.000,00            |
| 381                 | Tekuće donacije   | 180.000,00          | 40.000,00               | 220.000,00          |
| <b>A100502Akt.</b>  | <b>REDOVNA DJELATNOST CIVILNE ZAŠTITE</b>   | <b>15.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>15.000,00</b>    |
| Izv.                | Funkcija: 0220 Civilna obrana   |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>15.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>15.000,00</b>    |
| 381                 | Tekuće donacije   | 5.000,00            | 0,00                    | 5.000,00            |
| 422                 | Postrojenja i oprema  | 10.000,00           | 0,00                    | 10.000,00           |
| <b>K100504Akt.</b>  | <b>IZGRADNJA I OPREMANJE VATROGASNOG DOMA U ŠTEFANJU</b>  | <b>6.760.051,60</b> | <b>0,00</b>             | <b>6.760.051,60</b> |
| Izv.                | Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 510</b>   | <b>Pomoći</b>   | <b>5.071.594,35</b> | <b>0,00</b>             | <b>5.071.594,35</b> |
| 421                 | Građevinski objekti   | 5.071.594,35        | 0,00                    | 5.071.594,35        |
| <b>Izvor: 810</b>   | <b>Namjenski primici od zaduživanja</b>   | <b>1.688.457,25</b> | <b>0,00</b>             | <b>1.688.457,25</b> |
| 421                 | Građevinski objekti   | 1.688.457,25        | 0,00                    | 1.688.457,25        |
| <b>Program 1006</b> | <b>POTICANJE I RAZVOJ GOSPODARSTVA</b>  | <b>46.000,00</b>    | <b>2.000,00</b>         | <b>48.000,00</b>    |
| <b>A100601Akt.</b>  | <b>POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE</b>   | <b>40.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>40.000,00</b>    |
| Izv.                | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge   |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>40.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>40.000,00</b>    |
| 323                 | Rashodi za usluge   | 0,00                | 0,00                    | 0,00                |
| 352                 | Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora           | 40.000,00           | 0,00                    | 40.000,00           |
| <b>A100602Akt.</b>  | <b>POTPORA RADU POLJOPRIVREDNIH ZADRUGA</b>   | <b>6.000,00</b>     | <b>2.000,00</b>         | <b>8.000,00</b>     |
| Izv.                | Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani                                     |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>6.000,00</b>     | <b>2.000,00</b>         | <b>8.000,00</b>     |
| 381                 | Tekuće donacije   | 6.000,00            | 2.000,00                | 8.000,00            |
| <b>Program 1007</b> | <b>SOCIJALNA SKRB</b>   | <b>417.000,00</b>   | <b>23.000,00</b>        | <b>440.000,00</b>   |
| <b>A100701Akt.</b>  | <b>POMOĆ OBITELJIMA I POJEDINCIMA</b>   | <b>387.000,00</b>   | <b>23.000,00</b>        | <b>410.000,00</b>   |
| Izv.                | Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>387.000,00</b>   | <b>23.000,00</b>        | <b>410.000,00</b>   |
| 372                 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna   | 387.000,00          | 23.000,00               | 410.000,00          |
| <b>A100702Akt.</b>  | <b>RAZVOJ ZDRAVSTVA</b>   | <b>30.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>30.000,00</b>    |
| Izv.                | Funkcija: 0721 Opće medicinske usluge   |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>30.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>30.000,00</b>    |
| 381                 | Tekuće donacije   | 30.000,00           | 0,00                    | 30.000,00           |
| <b>Program 1008</b> | <b>OBRAZOVANJE</b>  | <b>234.000,00</b>   | <b>21.300,00</b>        | <b>255.300,00</b>   |
| <b>A100801Akt.</b>  | <b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>  | <b>30.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>30.000,00</b>    |
| Izv.                | Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>30.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>30.000,00</b>    |
| 381                 | Tekuće donacije   | 30.000,00           | 0,00                    | 30.000,00           |
| <b>A100802Akt.</b>  | <b>OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>   | <b>159.000,00</b>   | <b>16.300,00</b>        | <b>175.300,00</b>   |
| Izv.                | Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>159.000,00</b>   | <b>16.300,00</b>        | <b>175.300,00</b>   |
| 372                 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna   | 79.000,00           | 16.000,00               | 95.000,00           |
| 381                 | Tekuće donacije   | 80.000,00           | 300,00                  | 80.300,00           |
| <b>A100803Akt.</b>  | <b>SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>   | <b>45.000,00</b>    | <b>5.000,00</b>         | <b>50.000,00</b>    |
| Izv.                | Funkcija: 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>45.000,00</b>    | <b>5.000,00</b>         | <b>50.000,00</b>    |
| 372                 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna   | 45.000,00           | 5.000,00                | 50.000,00           |
| <b>Program 1009</b> | <b>SPORT I REKREACIJA</b>   | <b>255.000,00</b>   | <b>0,00</b>             | <b>255.000,00</b>   |
| <b>A100901Akt.</b>  | <b>POTICANJE SPORTSKIH AKTIVNOSTI</b>   | <b>95.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>95.000,00</b>    |
| Izv.                | Funkcija: 0423 Ribarstvo i lov  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>95.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>95.000,00</b>    |
| 381                 | Tekuće donacije   | 95.000,00           | 0,00                    | 95.000,00           |
| <b>K100902Akt.</b>  | <b>UREĐENJE OBJEKATA ZA SPORT I REKREACIJU</b>  | <b>160.000,00</b>   | <b>0,00</b>             | <b>160.000,00</b>   |
| Izv.                | Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta   |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>   | <b>Opći prihodi i primici</b>   | <b>160.000,00</b>   | <b>0,00</b>             | <b>160.000,00</b>   |
| 382                 | Kapitalne donacije  | 160.000,00          | 0,00                    | 160.000,00          |



| Račun/<br>Pozicija | Opis   | 4. Rebalans 2019    | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019    |
|--------------------|--|---------------------|-------------------------|---------------------|
| 1                  | 2  | 3                   | 4                       | 5                   |
| <b>Program</b>     | <b>KULTURA</b>   | <b>98.240,00</b>    | <b>16.760,00</b>        | <b>115.000,00</b>   |
| <b>1010</b>        |  |                     |                         |                     |
| <b>A101001Akt.</b> | <b>POTICANJE KULTURNIH AKTIVNOSTI</b>                                  | <b>5.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>5.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0820 Službe kulture  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>5.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>5.000,00</b>     |
| 381                | Tekuće donacije  | 5.000,00            | 0,00                    | 5.000,00            |
| <b>A101101Akt.</b> | <b>MANIFESTACIJE</b>   | <b>93.240,00</b>    | <b>16.760,00</b>        | <b>110.000,00</b>   |
| Izv.               | Funkcija: 0820 Službe kulture  |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>93.240,00</b>    | <b>16.760,00</b>        | <b>110.000,00</b>   |
| 381                | Tekuće donacije  | 93.240,00           | 16.760,00               | 110.000,00          |
| <b>Program</b>     | <b>RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA</b>   | <b>78.760,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>78.760,00</b>    |
| <b>1011</b>        |  |                     |                         |                     |
| <b>A101102Akt.</b> | <b>UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA</b>                                      | <b>2.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>2.000,00</b>     |
| Izv.               | Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani            |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>2.000,00</b>     | <b>0,00</b>             | <b>2.000,00</b>     |
| 381                | Tekuće donacije  | 2.000,00            | 0,00                    | 2.000,00            |
| <b>A101103Akt.</b> | <b>HUMANITARNO-SOCIJALNE UDRUGE</b>                                    | <b>11.760,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>11.760,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>11.760,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>11.760,00</b>    |
| 381                | Tekuće donacije  | 11.760,00           | 0,00                    | 11.760,00           |
| <b>A101104Akt.</b> | <b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>   | <b>45.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>45.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice                     |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>45.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>45.000,00</b>    |
| 381                | Tekuće donacije  | 45.000,00           | 0,00                    | 45.000,00           |
| <b>A101106Akt.</b> | <b>OSTALE UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA</b>                                  | <b>20.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>20.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani            |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>20.000,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>20.000,00</b>    |
| 381                | Tekuće donacije  | 20.000,00           | 0,00                    | 20.000,00           |
| <b>Program</b>     | <b>POTICANJE ZAPOSŁJAVANJA</b>   | <b>1.189.500,00</b> | <b>-26.000,00</b>       | <b>1.163.500,00</b> |
| <b>1013</b>        |  |                     |                         |                     |
| <b>A100203Akt.</b> | <b>STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA</b>            | <b>24.000,00</b>    | <b>1.000,00</b>         | <b>25.000,00</b>    |
| Izv.               | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge                                      |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>4.500,00</b>     | <b>1.000,00</b>         | <b>5.500,00</b>     |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 1.000,00            | 0,00                    | 1.000,00            |
| 324                | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                           | 3.500,00            | 1.000,00                | 4.500,00            |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>19.500,00</b>    | <b>0,00</b>             | <b>19.500,00</b>    |
| 324                | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                           | 19.500,00           | 0,00                    | 19.500,00           |
| <b>A100301Akt.</b> | <b>JAVNI RADOVI</b>  | <b>485.000,00</b>   | <b>-31.000,00</b>       | <b>454.000,00</b>   |
| Izv.               | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge                                      |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>12.000,00</b>    | <b>-5.000,00</b>        | <b>7.000,00</b>     |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 7.000,00            | -5.000,00               | 2.000,00            |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju  | 5.000,00            | 0,00                    | 5.000,00            |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>473.000,00</b>   | <b>-26.000,00</b>       | <b>447.000,00</b>   |
| 311                | Plaće (Bruto)  | 394.000,00          | 0,00                    | 394.000,00          |
| 313                | Doprinosi na plaće   | 60.000,00           | -10.000,00              | 50.000,00           |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 19.000,00           | -16.000,00              | 3.000,00            |
| <b>A101202Akt.</b> | <b>PROJEKT ZAŽELI ŠTEFANJE</b>   | <b>680.500,00</b>   | <b>4.000,00</b>         | <b>684.500,00</b>   |
| Izv.               | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge                                      |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 510</b>  | <b>Pomoći</b>  | <b>680.500,00</b>   | <b>4.000,00</b>         | <b>684.500,00</b>   |
| 311                | Plaće (Bruto)  | 456.000,00          | 0,00                    | 456.000,00          |
| 312                | Ostali rashodi za zaposlene  | 20.000,00           | 0,00                    | 20.000,00           |
| 313                | Doprinosi na plaće   | 62.000,00           | 4.000,00                | 66.000,00           |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 23.000,00           | 0,00                    | 23.000,00           |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju  | 80.000,00           | 0,00                    | 80.000,00           |
| 323                | Rashodi za usluge  | 39.500,00           | 0,00                    | 39.500,00           |
| <b>Program</b>     | <b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>  | <b>151.000,00</b>   | <b>5.000,00</b>         | <b>156.000,00</b>   |
| <b>1014</b>        |  |                     |                         |                     |
| <b>K100203Akt.</b> | <b>OPREMANJE JUO</b>   | <b>146.000,00</b>   | <b>5.000,00</b>         | <b>151.000,00</b>   |
| Izv.               | Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike                        |                     |                         |                     |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>  | <b>146.000,00</b>   | <b>5.000,00</b>         | <b>151.000,00</b>   |
| 422                | Postrojenja i oprema   | 111.000,00          | 5.000,00                | 116.000,00          |

| Račun/<br>Pozicija | Opis                              | 4. Rebalans 2019     | Povećanje/<br>smanjenje | 5. Rebalans 2019     |
|--------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|
| 1                  | 2                                 | 3                    | 4                       | 5                    |
| 426                | Nematerijalna proizvedena imovina | 35.000,00            | 0,00                    | 35.000,00            |
| <b>K100204Akt.</b> | <b>UREĐENJE ZGRADE OPĆINE</b>     | <b>5.000,00</b>      | <b>0,00</b>             | <b>5.000,00</b>      |
| Izv.               | Funkcija: 0133 Ostale opće usluge |                      |                         |                      |
| <b>Izvor: 110</b>  | <b>Opći prihodi i primici</b>     | <b>5.000,00</b>      | <b>0,00</b>             | <b>5.000,00</b>      |
| 412                | Nematerijalna imovina             | 5.000,00             | 0,00                    | 5.000,00             |
| 421                | Građevinski objekti               | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 |
|                    | <b>UKUPNO</b>                     | <b>25.822.828,09</b> | <b>582.510,00</b>       | <b>26.405.338,09</b> |

**Članak 3.**

Ove V. Izmjene i dopune proračuna Općine Štefanje za 2019. g. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Štefanje"

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 400-08/18-01/01  
URBROJ: 2110/03-01-19-06  
Datum: 17.10. 2019.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

Na temelju članka 30. Statuta Općine Štefanje («Službeni vjesnik općine Štefanje», broj 01/18 i 02/19), te Proračuna Općine Štefanje za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Štefanje na sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

**Treće izmjene i dopune programa  
javnih potreba u društvenim djelatnostima na  
području Općine Štefanje za 2019. godinu**

I

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Općine Štefanje za 2019. godinu (u daljnjem tekstu : Program) utvrđuju se aktivnosti i nositelji društvenih djelatnosti na području Općine Štefanje za 2019. godinu.

II

Javne potrebe u društvenim djelatnostima na području Općine Štefanje ostvaruju se preko Jedinственog upravnog odjela Općine Štefanje.

III

Financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Štefanje u iznosu od 572.060,00 kuna.

|                          |                  |                           |
|--------------------------|------------------|---------------------------|
| <b>538.000,00</b>        | <b>34.060,00</b> | <b>572.060,00</b>         |
| <b>II. izm. i dopune</b> | <b>PROMJENA</b>  | <b>III. izm. i dopune</b> |
| 30.srpnja 2019.          |                  | 17. listopada 2019.       |

**I. SREDSTVA ZA KULTURU I RAD UDRUGA GRAĐANA**

Proračunom Općine Štefanje za 2019. g. planirana su sredstva za programe i projekte udruga u kulturi, te kao sredstva za rad udruga građana, koja se raspoređuju na sljedeći način:

|   | <b>POZICIJA</b> | <b>53.000,00</b> | <b>2.000,00</b> | <b>55.000,00</b> |
|---|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| a) Stočarsko ratarska udruga                      | <b>112</b>      | 3.000,00         | 2.000,00        | 5.000,00         |
| b) Vinogradarsko voćarska udruga «Grozđ» Štefanje | <b>114</b>      | 3.000,00         | 0,00            | 3.000,00         |
| c) Udruga umirovljenika Štefanje                  | <b>115</b>      | 10.000,00        | 0,00            | 10.000,00        |
| d) Lovačka udruga "Vidra" Štefanje                | <b>116</b>      | 20.000,00        | 0,00            | 20.000,00        |
| e) Glazbeno društvo «Zvon» Štefanje               | <b>117</b>      | 5.000,00         | 0,00            | 5.000,00         |
| f) Udruga branitelja - Klub 2/105                 | <b>118</b>      | 2.000,00         | 0,00            | 2.000,00         |
| g) Savjet mladih Općine Štefanje                  | <b>111</b>      | 5.000,00         | 0,00            | 5.000,00         |
| h) Tekuće donacije ostalim udrugama građana       | <b>124</b>      | 5.000,00         | 0,00            | 5.000,00         |

**II. SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE KULTURNIH MANIFESTACIJE - POZICIJA 134**

**93.240,00**

**16.760,00**

**110.000,00**

Sredstva namjenjena za organizaciju kulturnih manifestacija planirane su Programom Glazbenog društva "Zvon" Štefanje koji je zaseban dokument.

**III. SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ŠKOLSTVO**

Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva. Zakon o osnovnom školstvu utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, a koji iz proračuna gradova i općina koje su preuzeli decentralizirane funkcije u osnovnom školstvu odnosno županije, ali istovremeno daju mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Općina Štefanje će u 2019. g. u svom proračunu osigurati sredstva za financiranje javnih potreba u školstvu, koja se raspoređuju na sljedeći način:

|  | <b>POZICIJA</b> | <b>215.000,00</b> | <b>15.300,00</b> | <b>230.300,00</b> |
|--|-----------------|-------------------|------------------|-------------------|
| a) Sredstva za rad "Male škole", predškolski odgoj | <b>129</b>      | 30.000,00         | 0,00             | 30.000,00         |
| b) Sredstva za vannastavne aktivnosti              | <b>130</b>      | 10.000,00         | 0,00             | 10.000,00         |
| c) Sredstva za osnovno školstvo                    | <b>131</b>      | 70.000,00         | 300,00           | 70.300,00         |
| d) Jednokratne naknade đacima i studentima         | <b>99</b>       | 45.000,00         | 5.000,00         | 50.000,00         |
| e) Jednokratna pomoć za opremanje osnovnoškolaraca | <b>210</b>      | 60.000,00         | 10.000,00        | 70.000,00         |

### III. SREDSTVA ZA ŠPORT

Sredstva su namijenjena financiranju športskih djelatnosti, registriranih športskih udruga koje promiču šport, za prigodne športske manifestacije i sufinanciranje troškova takmičenja i opreme.

|  | <b>POZICIJA</b> | <b>75.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>75.000,00</b> |
|--|-----------------|------------------|-------------|------------------|
| Ukupan iznos sredstava                         |                 |                  |             |                  |
| a) NK «Polet» Narta                            | <b>126</b>      | 60.000,00        | 0,00        | 60.000,00        |
| c) Ribičko društvo Narta Hrvatski dragovoljac  | <b>123</b>      | 5.000,00         | 0,00        | 5.000,00         |
| d) Ribičko društvo "Amur" Narta                | <b>185</b>      | 5.000,00         | 0,00        | 5.000,00         |
| b) Tekuće donacije ostalim sportskim društvima | <b>127</b>      | 5.000,00         | 0,00        | 5.000,00         |

### IV. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

Sredstva su namijenjena socijalno ugroženim i ostalim građanima u iznenadnim životnim neprilikama za poboljšanje njihovog socijalnog stanja te za poboljšanje zdravstvenih usluga na području Općine Štefanje.

|                                   | <b>POZICIJA</b> | <b>41.760,00</b> | <b>0,00</b> | <b>41.760,00</b> |
|-----------------------------------|-----------------|------------------|-------------|------------------|
| a) Zdravstvena ambulanta Štefanje | <b>104</b>      | 30.000,00        | 0,00        | 30.000,00        |
| b) Hrvatski crveni križ           | <b>133</b>      | 11.760,00        | 0,00        | 11.760,00        |

### V. SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA

Sredstva su namijenjena za rad političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Štefanje.

|                                   | <b>POZICIJA</b> | <b>12.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>12.000,00</b> |
|-----------------------------------|-----------------|------------------|-------------|------------------|
| a) Hrvatska demokratska zajednica | <b>107</b>      | 6.000,00         | 0,00        | 6.000,00         |
| b) Hrvatska seljačka stranka      | <b>108</b>      | 1.000,00         | 0,00        | 1.000,00         |
| c) Socijaldemokratska partija     | <b>218</b>      | 1.000,00         | 0,00        | 1.000,00         |
| d) Damir Bajs Nezavisna lista     | <b>219</b>      | 4.000,00         | 0,00        | 4.000,00         |

### VI. SREDSTVA ZA RAD NACIONALNIH MANJINA

|                                     | <b>POZICIJA</b> | <b>3.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>3.000,00</b> |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| a) Vijeće srpske nacionalne manjine | <b>119</b>      |                 |             |                 |

### VII. SREDSTVA ZA RAD VJERSKIH ZAJEDNICA

Sredstva su namijenjena financiranju rada vjerskih zajednica s područja Općine Štefanje

|                                     | <b>POZICIJA</b> | <b>45.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>45.000,00</b> |
|-------------------------------------|-----------------|------------------|-------------|------------------|
| a) Tekuće donacije RK Župi Štefanje | <b>105</b>      | 35.000,00        | 0,00        | 35.000,00        |
| b) ostale vjerske zajednice         | <b>106</b>      | 10.000,00        | 0,00        | 10.000,00        |

## IV

Sredstva za javne potreba u društvenim djelatnostima utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro račune korisnicima po postotku punjenja proračuna ili na osnovu izdane fakture. Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćivat će se prema mogućnostima Proračuna. Nalog za izvršenje po ovom Programu daje općinski načelnik u cijelosti, koji je dužan po isteku godine podnijeti izvješće o izvršenju programa Općinskom Vijeću.

## V

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u društvenim djelatnostima, utvrđenim ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ukoliko za to postoji potreba i ako to odredi Općinsko vijeće.

## VI

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Štefanje".

BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA

OPĆINA ŠTEFANJE

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 600-01/18-01/01

URBROJ: 2110/03-01-19-04

Štefanje, 17. listopada 2019. godine

Predsjednik vijeća

Ivan Bilek

---

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18) i članka 30. Statuta Općine Štefanje (“Službeni vjesnik Općine Štefanje” broj 01/18 i 02/19), Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj dana 17. listopada 2019. godine, donosi

**Treće izmjene i dopune  
PROGRAM  
održavanja komunalne infrastrukture Općine Štefanje za 2019. godinu**

**1. UVODNE ODREDBE**

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Štefanje za 2019. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture (članak 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, NN 68/18):

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja i krematorija unutar groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete.

**2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA**

Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima (članak 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu, NN 68/18):

|  | II izmjene i dopune<br>30.8.2019. |                |                   | II izmjene i dopune<br>17.10.2019. |                  |  |
|--|-----------------------------------|----------------|-------------------|------------------------------------|------------------|--|
|  | POZICIJA                          | Ukupno:        | PROMJENA          | POZICIJA                           | Ukupno:          |  |
| <b>Prihodi za održavanje komunalne infrastrukture:</b>                     |                                   | <b>715.500</b> | <b>347.000,00</b> |                                    | <b>1.062.500</b> |  |
| <b>Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima:</b>        |                                   |                |                   |                                    |                  |  |
| <b>1. iz komunalnog doprinosa</b>  | <b>-59</b>                        | <b>0</b>       | <b>0,00</b>       |                                    | <b>0</b>         |  |
| <b>2. iz komunalne naknade</b>   | <b>-60</b>                        | <b>402.000</b> | <b>0,00</b>       | <b>-60</b>                         | <b>402.000</b>   |  |
| - pravne osobe   |                                   | 45.000         | 0,00              |                                    | 45.000           |  |
| - fizičke osobe  |                                   | 357.000        | 0,00              |                                    | 357.000          |  |
| <b>3. iz cijene komunalne usluge</b>                                       |                                   | <b>0</b>       | <b>0,00</b>       |                                    | <b>0</b>         |  |
| <b>4. iz naknade za koncesiju</b>  | <b>-45</b>                        | <b>5.500</b>   | <b>0,00</b>       | <b>-45</b>                         | <b>5.500</b>     |  |
| <b>5. iz proračuna jedinice lokalne samouprave</b>                         |                                   | <b>305.900</b> | <b>94.200,00</b>  |                                    | <b>400.100</b>   |  |
| - porez na kuće za odmor   | <b>-19</b>                        | 50.000         | 0,00              | <b>-19</b>                         | 50.000           |  |
| - porez na promet nekretnina   | <b>-21</b>                        | 0              | 0,00              | <b>-21</b>                         | 0                |  |
| - prihod od zakupa poslovnih objekata                                      | <b>-47</b>                        | 100.000        | 41.000,00         | <b>-47</b>                         | 141.000          |  |
| - prihod od zakupa javnih površina i imovine - antenski stup               | <b>-48</b>                        | 20.000         | 0,00              | <b>-48</b>                         | 20.000           |  |
| - prihod od zakupa javnih površina i imovine - pokretne trgovine           | <b>-77</b>                        | 10.000         | 0,00              | <b>-77</b>                         | 10.000           |  |
| - prihod od zakupa javnih površina   | <b>-78</b>                        | 10.000         | 0,00              | <b>-78</b>                         | 10.000           |  |
| - prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine - jednokratni zakup            | <b>-91</b>                        | 10.000         | 0,00              | <b>-91</b>                         | 10.000           |  |
| - vodni doprinos   | <b>-54</b>                        | 15.000         | 0,00              | <b>-54</b>                         | 15.000           |  |
| - doprinos za šume   | <b>-55</b>                        | 40.900         | 53.200,00         | <b>-55</b>                         | 94.100           |  |
| - ostali prihodi   | <b>-85</b>                        | 50.000         | 0,00              | <b>-85</b>                         | 50.000           |  |
| <b>6. iz fondova Europske unije</b>  |                                   | <b>0</b>       | <b>0,00</b>       |                                    | <b>0</b>         |  |
| <b>7. iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom</b>  | <b>-69, -58</b>                   | <b>2.100</b>   | <b>252.800,00</b> |                                    | <b>254.900</b>   |  |
| - prenamjena poljoprivrednog zemljišta                                     | <b>-69</b>                        |                |                   | <b>-69</b>                         | 2.000            |  |
| - ostali neposmenuti prihodi od posebnim propisima                         | <b>-58</b>                        |                |                   | <b>-58</b>                         | 100              |  |
| - Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU (cesta Narčanski vinogadi) | <b>-116</b>                       |                |                   | <b>-116</b>                        | 252.800          |  |
| <b>8. iz donacija.</b>   |                                   | <b>0</b>       | <b>0,00</b>       |                                    | <b>0</b>         |  |

**3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

|  | I izmjene i dopune<br>9.5.2019. |                |                   | II izmjene i dopune<br>17.10.2019. |                  |  |
|--|---------------------------------|----------------|-------------------|------------------------------------|------------------|--|
|  | Ukupno:                         | PROMJENA       |                   | Ukupno:                            | PROMJENA         |  |
| <b>Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:</b> | <b>POZICIJA</b>                 | <b>715.500</b> | <b>347.000,00</b> | <b>POZICIJA</b>                    | <b>1.062.500</b> |  |
| <b>1. održavanje nerazvrstanih cesta</b>   |                                 | <b>407.500</b> | <b>320.000,00</b> |                                    | <b>727.500</b>   |  |
| - održavanje nerazvrstanih cesta   | 47-1                            | 367.500        | 0,00              | 47-1                               | 367.500          |  |
| - održavanje nerazvrstane ceste Narčanski Vinogradi                                      |                                 |                | 320.000,00        | 47-6                               | 320.000          |  |
| - zimska služna  | 57                              | 40.000         | 0,00              | 57                                 | 40.000           |  |
| <i>Izvor financiranja:</i>   |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| - iz proračuna JLS - 305.900 kn  |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| - iz Ministarstava regionalnog razvoja i fondova Europske unije                          |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| - iz komunalne naknade - 101.600 kn  |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| <b>2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima</b>    |                                 | <b>20.000</b>  | <b>0,00</b>       |                                    | <b>20.000</b>    |  |
| - održavanje ukrasne rasvjete i spomenika  | 46                              | 20.000         | 0,00              | 46                                 | 20.000           |  |
| <i>Izvor financiranja:</i>   |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| - iz komunalne naknade - 20.000 kn   |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| <b>3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</b>                            |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| <b>4. održavanje javnih zelenih površina</b>   |                                 | <b>100.000</b> | <b>20.000,00</b>  |                                    | <b>120.000</b>   |  |
| - održavanje javnih zelenih površina   | 45                              | 80.000         | 20.000,00         | 45                                 | 100.000          |  |
| - održavanje i čišćenje javnih zelenih površina u Gospodarskoj zoni Laminska             | 214                             | 20.000         | 0,00              | 214                                | 20.000           |  |
| <i>Izvor financiranja:</i>   |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| - iz komunalne naknade - 100.000 kn  |                                 |                |                   |                                    |                  |  |
| <b>5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene</b>                         |                                 | <b>83.000</b>  | <b>2.000,00</b>   |                                    | <b>85.000</b>    |  |
| - društveni dom Donja Šušnjara   | 40-1                            | 4.000          | 0,00              | 40-1                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Gornja Šušnjara  | 40-2                            | 4.000          | 0,00              | 40-2                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Štefanje   | 40-3                            | 4.000          | 0,00              | 40-3                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Laminac  | 40-4                            | 4.000          | 0,00              | 40-4                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Starine  | 40-5                            | 4.000          | 0,00              | 40-5                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Blatnica   | 40-6                            | 4.000          | 0,00              | 40-6                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Narta  | 40-7                            | 4.000          | 0,00              | 40-7                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Daskatica  | 40-8                            | 4.000          | 0,00              | 40-8                               | 4.000            |  |
| - društveni dom Štefanje brijeg  | 40-10                           | 4.000          | 0,00              | 40-10                              | 4.000            |  |

|   |           |               |                 |           |                |
|---|-----------|---------------|-----------------|-----------|----------------|
| - ostali objekti  | 40-9      | 47.000        | 2.000,00        | 40-9      | 49.000         |
| <i>Izvor financiranja:</i>                                |           |               |                 |           |                |
| - iz komunalne naknade - 80.900 kn                        |           |               |                 |           |                |
| - iz ugovora, naknada i drugih izvora - 2.100 kn          |           |               |                 |           |                |
| <b>6. održavanje groblja i krematorija unutar groblja</b> |           | <b>0</b>      | <b>0,00</b>     |           | <b>0</b>       |
| <b>7. održavanje čistoće javnih površina</b>              | <b>44</b> | <b>10.000</b> | <b>0,00</b>     | <b>44</b> | <b>10.000</b>  |
| - Saniranje divljih odlagališta                           |           | 10.000        | 0,00            |           | 10.000         |
| <i>Izvor financiranja:</i>                                |           |               |                 |           |                |
| - iz komunalne naknade - 4.500 kn                         |           |               |                 |           |                |
| - iz naknade za koncesiju - 5.500 kn                      |           |               |                 |           |                |
| <b>8. održavanje javne rasvjete.</b>                      |           | <b>95.000</b> | <b>5.000,00</b> |           | <b>100.000</b> |
| - Održavanje javne rasvjete                               | 43        | 25.000        | 0,00            | 43        | 25.000         |
| - Električna energija - društveni domovi                  | 32        | 15.000        | 0,00            | 32        | 15.000         |
| - Električna energija - javna rasvjeta                    | 33        | 55.000        | 5.000,00        | 33        | 60.000         |
| <i>Izvor financiranja:</i>                                |           |               |                 |           |                |
| - iz komunalne naknade - 95.000 kn                        |           |               |                 |           |                |

#### 4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

4.2. Načelnik na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela utvrđuje Terminski plan radova na održavanju nerazvrstanih cesta kojim se pobliže definiraju lokacije i količine radova. Interventni radovi, radovi van Terminskog plana izvodit će se na temelju prijavljenih i od Jedinstvenog upravnog odjela odobrenih ukazanih potreba, a na teret sredstava neraspoređenih terminskim planom.

4.3. Pregled površina po vrstama radova na tekućem održavanju objekata komunalne infrastrukture kao i ostalih objekata sastavni su dio ovog program

4.4. Ove izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Štefanje".

KLASA: 363-08/18-01/67  
 URBROJ: 2110/03-01-19-4  
 Štefanje, 17. listopada 2019. g.

PREDSJEDNIK  
 OPĆINSKO VIJEĆA:  
 Ivan Bilek



Na temelju članka 33. Zakona o proračunu, (Narodne novine 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 30. Statuta Općine Štefanje (Službeni vjesnik Općine Štefanje 01/18 i 02/19), Općinsko vijeće Općine Štefanje donijelo je na sjednici održanoj 17. listopada 2019. g.

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE ŠTEFANJE ZA RAZDOBLJE 2019. - 2021. g.**  
pete izmjene i dopune

**Članak 1.**

U ovom Planu razvojnih programa iskazuju se planirani rashodi Proračuna Općine Štefanje namijenjeni provođenju investicija te davanju kapitalnih pomoći za razdoblje 2019. do 2021. godine. Rashodi se iskazuju po pojedinim programima. Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine.

| Naziv cilja  | Naziv mjere  | Program/aktivnost | Naziv programa/aktivnosti   | IV. Izmjene i dopune |         | V. Izmjene i dopune | Projekcija 2020. | Projekcija 2021.                       | Pokazatelj rezultata |  |
|--|--|-------------------|---|----------------------|---------|---------------------|------------------|--|----------------------|--|
| CILJ 1 UČINKOVITO UPRAVLJANJE RAZVOJEM I RAZVOJNIM RESURSIMA | Mjera 1.1.: Prostorno planiranje                       | P11               | Prostorno uređenje  | 50.000               | 0       | 50.000              | 51.500           | 53.000                                 |                      |  |
|  |  | A11-177           | II. Izmjene i dopune prostornog plana Općine Štefanje                         | 50.000               | 0       | 50.000              | 51.500           | 53.000                                 | 1.1.1.               | Izmjene i dopune prostornog plana                        |
| CILJ 2. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA          | Mjera 2.1.: Jačanje komunalne infrastrukture           | P21-1             | Zaštita od požara i civilne zaštite   | 6.950.052            | 40.000  | 6.990.052           | 5.677.466        | 5.842.829                              |                      |  |
|  |  | A21-1-120         | Vatrogasna zajednica Općine Štefanje  | 180.000              | 40.000  | 220.000             | 185.400          | 190.800                                | 2.1.1                | površina općine pokrivena vatrozaštitom                  |
|  |  | A21-2-157         | Izgradnja vatrogasnog centra u Štefanju                                       | 6.760.052            | 0       | 6.760.052           | 5.481.766        | 5.641.429                              | 2.1.2                | površina općine pokrivena vatrozaštitom                  |
|  |  | A21-3-172         | Civilna zaštita, oprema   | 10.000               | 0       | 10.000              | 10.300           | 10.600                                 | 2.1.3                | površina općine ugrožena elementarnim nepogodama         |
|  |  | P21-2             | Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture                        | 552.500              | 320.000 | 872.500             | 4.001.550        | 4.118.100                              |                      |  |
|  |  | A21-4-47          | Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta                                     | 367.500              | 320.000 | 687.500             | 3.811.000        | 3.922.000                              | 2.1.4                | kilometri uređenih nerazvrstanih cesta                   |
|  |  | A21-5-45          | Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina                               | 80.000               | 20.000  | 100.000             | 82.400           | 84.800                                 | 2.1.5                | kvadratura uređenih zelenih površina                     |
|  |  | A21-6-214         | Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina GZ Laminska                   | 20.000               | -20.000 | 0                   | 20.600           | 21.200                                 | 2.1.6                | kvadratura uređenih zelenih površina                     |
|  |  | A21-7-46          | Održavanje i uređivanje spomenika   | 20.000               | 0       | 20.000              | 20.600           | 21.200                                 | 2.1.7                | kvadratura uređenih površina                             |
|  |  | A21-8-43          | Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu   | 25.000               | 0       | 25.000              | 25.750           | 26.500                                 | 2.1.8                | broj rasvjetnih tjela, vijek trajanja, prosječna starost |
|  |  | A21-9-57          | Zimska služba   | 40.000               | 0       | 40.000              | 41.200           | 42.400                                 | 2.1.9                | broj intervencija  |
|  |  | P21-3             | Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture                         | 7.596.000            | 0       | 7.596.000           | 7.267.059        | 7.478.721                              |                      |  |
|  |  | A21-10-145        | Projektiranje vodovoda naselja Ive, Blatnica, Sušnjara, Starine               | 80.000               | 0       | 80.000              | 154.500          | 159.000                                | 2.1.10               | dužni metar projektiranog vodovoda                       |
|  |  | A21-11-252        | Projektiranje sanitarne kanalizacije u Štefanju                               | 200.000              | 0       | 200.000             | 103.000          | 106.000                                | 2.1.11               | dužni metar projektirane kanalizacije                    |
|  |  | A21-12-275        | Projektiranje ceste D-43 u Štefanju   | 200.000              | 0       | 200.000             | 93.109           | 95.821                                 | 2.1.12               |  |
|  |  | A21-13-253        | Izgradnja vodovoda u Općini Štefanje naselja Blatnica, Sušnjara, Starine, Ive | 20.000               | 0       | 20.000              | 20.600           | 21.200                                 | 2.1.13               | dužni metar izgrađenog vodovoda                          |
|  |  | A21-14-154        | Projektiranje nogostupa u Štefanju  | 0                    | 0       | 0                   | 103.000          | 106.000                                | 2.1.14               | dužni metar projektiranog nogostupa                      |
|  |  | A21-15-158        | Projektiranje parka u centru Štefanja   | 50.000               | 0       | 50.000              | 51.500           | 53.000                                 | 2.1.15               | kvadratni metar projektiranog prostora                   |
|  |  | A21-16-159        | Projektiranje nogostupa u Lamincu   | 100.000              | 0       | 100.000             | 103.000          | 106.000                                | 2.1.16               | dužni metar projektiranog nogostupa                      |
|  |  | A21-17-209        | Projektiranje, proširenje groblja Štefanje                                    | 50.000               | 0       | 50.000              | 82.400           | 84.800                                 | 2.1.17               | dužni metar projektiranog prostora                       |
| A21-18-254   | Projektiranje i rekonstrukcija društvenog doma u Narti | 200.000           | 0   | 200.000              | 206.000 | 212.000             | 2.1.18           | kvadratni metar projektiranog prostora |                      |  |
| A21-19-174   | Oprema za javne površine                               | 154.000           | 0   | 154.000              | 169.950 | 174.900             | 2.1.19           | Broj opreme koja se koristi na javim   |                      |  |

|   |   |  |   |                                     |         |           |           |           |        |   |                        |
|---|---|--|---|-------------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|--------|---|------------------------|
|   |   |  |   |                                     |         |           |           |           |        | površinama (oglasne ploče, klupe, igrala i sl.)                               |                        |
|   |   | A21-20-256   | Projektiranje NRC 029 Štefanje-Staro Štefanje                   | 20.000                              | 0       | 20.000    | 20.600    | 21.200    | 2.1.20 | dužni metar projektirane ceste  |                        |
|   |   | A21-21-273   | NK Polet, kapitalna donacija                                    | 160.000                             | 0       | 160.000   | 123.600   | 127.200   | 2.1.21 | kvadratni metar Gospodarske zone potpuno opremljen komunalnom infrastrukturom |                        |
|   |   | A21-22-138   | Gospodarska zona Laminska, izgradnja infrastrukture             | 5.450.000                           | 0       | 5.450.000 | 5.150.000 | 5.300.000 | 2.1.22 | kvadratni metar Gospodarske zone potpuno opremljen komunalnom infrastrukturom |                        |
|   |   | A21-23-162   | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                      | 912.000                             | 0       | 912.000   | 885.800   | 911.600   | 2.1.23 | kvadratni metar uređenih komunalnih građevinskih objekata                     |                        |
| CILJ 2. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA | Mjera 2.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede              | P22  | Poticanje razvoja poljoprivrede                                 | 40.000                              | 0       | 40.000    | 41.200    | 42.400    |        |   |                        |
|   |   | A22-1-97   | Subvencije poljoprivrednicima                                   | 40.000                              | 0       | 40.000    | 41.200    | 42.400    | 2.2.1  | edukacija, studijska putovanja, stručna pomoć                                 |                        |
|   | Mjera 2.3.: Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS                            | P23-1  | Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela     | 68.000                              | 0       | 68.000    | 70.040    | 72.080    |        |   |                        |
|   |   | A23-1-1  | Općinsko vijeće   | 56.000                              | 0       | 56.000    | 57.680    | 59.360    | 2.3.1  | učestalost promjene lokalnih propisa vezanih uz gospodarsku djelatnost        |                        |
|   |   | A23-1-2  | Financiranje rada političkih stranaka                           | 12.000                              | 0       | 12.000    | 12.360    | 12.720    | 2.3.2  | broj aktivnih sudionika u procesu donošenja općinskih akata                   |                        |
|   |   | P23-2  | Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela izvršnog tijela | 347.500                             | 0       | 347.500   | 356.071   | 366.442   |        |   |                        |
|   |   | A23-2-1  | Sredstva za rad načelnika                                       | 295.000                             | 0       | 295.000   | 301.996   | 310.792   | 2.3.3  | učestalost promjene lokalnih propisa vezanih uz gospodarsku djelatnost        |                        |
|   |   | A23-2-2  | Sredstva za rad zamjenika načelnika                             | 52.500                              | 0       | 52.500    | 54.075    | 55.650    | 2.3.4  | učestalost promjene lokalnih propisa vezanih uz gospodarsku djelatnost        |                        |
|   | CILJ 3. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA   | Mjera 3.1.: Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađivanje s tržišnim potrebama općine | P31-1   | Javne potrebe u predškolskom odgoju | 182.000 | 23.000    | 205.000   | 84.460    | 86.920 |   |                        |
|   |   |  | A31-1-257   | Sufinanciranje dječjeg vrtića       | 152.000 | 23.000    | 175.000   | 61.800    | 63.600 | 3.1.1   | broj djece koji pohađa |
| A31-2-129   |   |  | Mala škola  | 30.000                              | 0       | 30.000    | 22.660    | 23.320    | 3.1.2  | broj djece koji pohađa  |                        |
| P31-2   |   |  | Javne potrebe u školstvu  | 216.000                             | 21.300  | 237.300   | 182.310   | 187.620   |        |   |                        |
| A31-3-130   |   |  | Vannastavne aktivnosti  | 10.000                              | 0       | 10.000    | 5.150     | 5.300     | 3.1.3  | broj djece  |                        |
| A31-4-131   |   |  | Osnovna škola   | 70.000                              | 300     | 70.300    | 41.200    | 42.400    | 3.1.4  | broj učenika koji pohađa školu  |                        |
| A31-5-103   |   |  | Prehrana učenika, socijalnih slučajeva                          | 19.000                              | 6.000   | 25.000    | 10.300    | 10.600    | 3.1.5  | broj djece koji se hrani u školskoj kuhinji                                   |                        |
| A31-6-210   |   |  | Jednokratna pomoć za kupnju osnovnoškolskih knjiga              | 60.000                              | 10.000  | 70.000    | 61.800    | 63.600    | 3.1.6  | broj učenika osnovne škole  |                        |
| A31-7-99  |   |  | Jednokratne naknade srednjoškolcima                             | 45.000                              | 5.000   | 50.000    | 46.350    | 47.700    | 3.1.7  | broj učenika srednje škole  |                        |
| A31-8-266   |   |  | Jednokratne naknade studentima                                  | 22.000                              | 0       | 22.000    | 22.660    | 23.320    | 3.1.8  | broj studenata  |                        |
| CILJ 4: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA                | Mjera 4.1.: Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite | P41-1  | Komunalne usluge  | 148.000                             | 0       | 148.000   | 130.810   | 134.620   |        |   |                        |
|   |   | A411-1-55  | Deratizacija i dezinfekcija                                     | 88.000                              | 0       | 88.000    | 69.010    | 71.020    | 4.1.1  | Broj domaćinstava obuhvaćenih uslugom   |                        |
|   |   | A411-2-56  | Dimnjačarske i ekološke usluge                                  | 60.000                              | 0       | 60.000    | 61.800    | 63.600    | 4.1.2  | Broj domaćinstava obuhvaćenih uslugom   |                        |
|   |   | P41-2  | Javne potrebe u zdravstvu                                       | 30.000                              | 0       | 30.000    | 30.900    | 31.800    |        |   |                        |
|   |   | A412-1-104   | Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama         | 30.000                              | 0       | 30.000    | 30.900    | 31.800    | 4.1.3  | Broj usluga koje se mogu ostvariti na području Općine                         |                        |
|   |   | P41-3  | Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti                  | 75.000                              | 0       | 75.000    | 77.250    | 79.500    |        |   |                        |
|   |   | A413-126   | Tekuće donacije sportskim društvima - N.K. Polet                | 60.000                              | 0       | 60.000    | 61.800    | 63.600    | 4.1.4  | broj mještana uključenih u rad društva  |                        |
|   |   | A414-127   | Tekuće donacije ostalim sportskim društvima                     | 5.000                               | 0       | 5.000     | 5.150     | 5.300     | 4.1.5  | broj mještana uključenih u rad društva  |                        |
|   |   | A415-123   | Tekuće donacije sportskim društvima -                           | 5.000                               | 0       | 5.000     | 5.150     | 5.300     | 4.1.6  | broj mještana uključenih u rad društva  |                        |

|                                      |  |             |   |            |         |            |            |   |        |   |  |
|--------------------------------------|--|-------------|---|------------|---------|------------|------------|---|--------|---|--|
| CILJ 4: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA | Mjera 4.2.: Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine   |             | Športsko rekreativna udruga Hrvatski dragovoljac Bjelovar - Pajin Vir |            |         |            |            |   |        |   |  |
|                                      |  | A416-185    | Tekuće donacije sportskim društvima - Ribičko društvo Amur Narta      | 5.000      | 0       | 5.000      | 5.150      | 5.300                                       | 4.1.7  | broj mještana uključenih u rad društva      |  |
|                                      |  | P42-1       | Zaštita okoliša   | 2.310.000  | 0       | 2.310.000  | 2.121.800  | 2.183.600                                   |        |   |  |
|                                      |  | A42-1-44    | Saniranje divljih odlagališta smeća                                   | 10.000     | 0       | 10.000     | 10.300     | 10.600                                      | 4.2.1  | smanjenje broja divljih odlagališta         |  |
|                                      |  | A42-1-174-6 | Kante za sakupljanje selektivnog otpada                               | 50.000     | 0       | 50.000     | 51.500     | 53.000                                      | 4.2.2  |   |  |
|                                      |  | A42-1-262   | Izgradnja reciklažnog dvorišta u Općini Štefanje                      | 2.250.000  | 0       | 2.250.000  | 2.060.000  | 2.120.000                                   | 4.2.3  | kvadratni metar projektiranog prostora      |  |
|                                      |  | P42-2       | Javne potrebe u kulturi   | 93.240     | 16.760  | 110.000    | 96.037     | 98.834                                      |        |   |  |
|                                      |  | A42-2-134   | Očuvanje tradicionalnih manifestacija                                 | 93.240     | 16.760  | 110.000    | 96.037     | 98.834                                      | 4.2.4  | očuvanje tradicije manifestacija            |  |
|                                      |  | P42-3       | Javnih potreba u kulturi  | 45.000     | 0       | 45.000     | 41.200     | 42.400                                      |        |   |  |
|                                      |  | A42-1-105   | Župa sv. Stjepana Prvomučnika Štefanje                                | 35.000     | 0       | 35.000     | 30.900     | 31.800                                      | 4.2.5  | broj općinske populacije koja pripada vjeri |  |
| A42-2-106                            | Donacije ostalim vjerskim zajednicama  | 10.000      | 0   | 10.000     | 10.300  | 10.600     | 4.2.6      | broj općinske populacije koja pripada vjeri |        |   |  |
| CILJ 4: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA | Mjera 4.3.: Poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina - mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, starih i nemoćnih | P43-1       | Program javnih potreba u socijalnoj skrbi                             | 1.400.500  | -17.000 | 1.383.500  | 1.446.326  | 1.548.452                                   |        |   |  |
|                                      |  | A43-1-102   | Pomoć u naravi (ogrijev)  | 60.000     | 0       | 60.000     | 61.800     | 63.600                                      | 4.3.1  | broj korisnika                              |  |
|                                      |  | A43-2-98    | Pomoć obiteljima i kućanstvima - socijala                             | 60.000     | 0       | 60.000     | 61.800     | 63.600                                      | 4.3.2  | broj korisnika                              |  |
|                                      |  | A43-3-100   | Nagrada za rođenje djeteta  | 30.000     | 0       | 30.000     | 30.900     | 91.800                                      | 4.3.3  | povećanje broja novorođenih                 |  |
|                                      |  | A43-4-227   | Projekt pomoći starim i nemoćnima "Zaželi"                            | 680.500    | 4.000   | 684.500    | 508.820    | 523.640                                     | 4.3.4  | broj korisnika                              |  |
|                                      |  | A43-5-2     | Projekt Javni Radovi  | 485.000    | -21.000 | 464.000    | 695.456    | 715.712                                     | 4.3.5  | broj korisnika                              |  |
|                                      |  | A43-6-204   | Naknada iz pričuve u naravi - socijala                                | 25.000     | 0       | 25.000     | 25.750     | 26.500                                      | 4.3.6  | broj korisnika                              |  |
|                                      |  | A43-7-272   | Pomoć umirovljenicima   | 60.000     | 0       | 60.000     | 61.800     | 63.600                                      | 4.3.7  | broj korisnika                              |  |
|                                      |  | P43-2       | Razvoj civilnog društva   | 58.000     | 2.000   | 60.000     | 59.740     | 61.480                                      |        |   |  |
|                                      |  | A43-8-111   | Savjet mladih Općine Štefanje   | 5.000      | 0       | 5.000      | 5.150      | 5.300                                       | 4.3.8  | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-9-112   | Stočarsko ratarska udruga   | 3.000      | 2.000   | 5.000      | 3.090      | 3.180                                       | 4.3.9  | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-10-113  | Vinogradarsko voćarska udruga "Grozđ"                                 | 3.000      | 0       | 3.000      | 3.090      | 3.180                                       | 4.3.10 | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-11-115  | Udruga umirovljenika Općine Štefanje                                  | 10.000     | 0       | 10.000     | 10.300     | 10.600                                      | 4.3.11 | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-12-116  | Lovačka udruga "Vidra" Štefanje                                       | 20.000     | 0       | 20.000     | 20.600     | 21.200                                      | 4.3.12 | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-13-117  | Glazbeno društvo "Zvon"   | 5.000      | 0       | 5.000      | 5.150      | 5.300                                       | 4.3.13 | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-14-118  | Udruga branitelja 105. brigade  | 2.000      | 0       | 2.000      | 2.060      | 2.120                                       | 4.3.14 | broj članova i radionica za članove         |  |
|                                      |  | A43-15-213  | Tekuće donacije ostali  | 5.000      | 0       | 5.000      | 5.150      | 5.300                                       | 4.3.15 | broj članova i radionica za članove         |  |
| A43-16-116                           | HGSS   | 5.000       | 0   | 5.000      | 5.150   | 5.300      | 4.3.16     | broj članova i radionica za članove         |        |   |  |
| P43-3                                | Razvoj civilnog društva  | 11.760      | 0   | 11.760     | 12.113  | 12.466     |            |   |        |   |  |
| A43-17-133                           | Crveni križ Čazma  | 11.760      | 0   | 11.760     | 12.113  | 12.466     | 4.3.17     | broj pruženih usluga korisnicima            |        |   |  |
| SVEUKUPNO                            |  |             |   | 20.080.312 | 389.300 | 20.469.612 | 21.651.795 | 22.342.429                                  |        |   |  |

## Članak 2.

Plan razvojnih programa Općine Štefanje za razdoblje 2019. - 2021. godine sastavni je dio Proračuna Općine Štefanje za 2019. godinu.

## Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vijesniku Općine Štefanje.

KLASA: 363-01/18-01/69

URBROJ: 2110/03-01-19-6

Štefanje 17. listopada 2019. g.

Predsjednik općinskog vijeća

Ivan Bilek

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) i čl. 30. Statuta Općine Štefanje ("Službeni glasnik Općine Štefanje" 01/18, 02/19), Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj dana 17. listopada 2019. donosi

## **P R A V I L N I K**

### **O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

- 1) Ovim Pravilnikom se uređuje način postupanja Općine Štefanje kao javnog naručitelja (dalje: *Naručitelj*) prilikom nabave roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna, te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna, za koje sukladno odredbama ZJN 2016 ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave (dalje: *jednostavna nabava*).
- 2) Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost nabave izražena bez poreza na dodanu vrijednost.

##### **Članak 2.**

- 1) O sukobu interesa se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

##### **Članak 3.**

- 1) Ne smije se dijeliti vrijednost nabave s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili pravila koja vrijede prema procijenjenoj vrijednosti nabave.

#### **II. POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 20.000,00 KUNA**

##### **Članak 4.**

- 1) Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice jednom ili više gospodarskih subjekata. Narudžbenicu potpisuje općinski načelnik. Ovisno o predmetu nabave može se zaključiti i ugovor.
- 2) Narudžbenica i/ili Ugovor obvezno sadrži podatke o: naručitelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.
- 3) O izdanim narudžbenicama i ugovorima vodi se evidencija.

#### **III. PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE VRIJEDNOSTI OD 20.000,00 KUNA DO 200.000,00 KUNA ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO 500.000,00 KUNA ZA RADOVE**

##### **Članak 5.**

- 1) Pripremu i provedbu postupka nabave iz članka 1. ovog Pravilnika, osim postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, provodi Stručno povjerenstvo naručitelja, kao ovlaštene predstavnici javnog naručitelja – Općine Štefanje. Stručno povjerenstvo mora se sastojati od najmanje 3 člana od kojih jedan mora imati važeći certifikat u području javne nabave. Priprema i provedba postupka nabave iz članka 1. stavka 1. ovog Pravilnika provodi se sukladno odredbama ovog Pravilnika.
- 2) Stručno povjerenstvo naručitelja (dalje u tekstu: *Povjerenstvo*), imenuje općinski načelnik internom odlukom prije početka postupka te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.
- 3) U slučaju potrebe, općinski načelnik može u stručno povjerenstvo imenovati i vanjske članove.
- 4) Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva su:
  - *priprema postupka nabave* (dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije ili uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata)
  - *provedba postupka nabave* (slanje Poziva za dostavu ponuda na dokaziv način, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda),
  - na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda podnosi prijedlog općinskom načelniku o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju postupka nabave).

#### IV. POČETAK POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

##### Članak 6.

- 1) Postupak jednostavne nabave započinje danom donošenja Odluke o početku postupka jednostavne nabave koju donosi općinski načelnik.
- 2) Odluka iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke o naručitelju, nazivu predmeta nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, te podatke o povjerenstvu za provedbu postupka jednostavne nabave.

##### Članak 7.

- 1) Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj provodi slanjem poziva za dostavu ponude na adrese najmanje 3 gospodarska subjekta, ali u opravdanim slučajevima i specifičnim nabavama može i na manje i objavom na Internet stranicama.
- 2) Poziv za dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, e-mailom i sl.).
- 3) Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati:
  - podatke o naručitelju
  - opis predmeta nabave
  - rok izvršenja predmeta nabave
  - troškovnik predmeta nabave
  - kriterij za odabir ponude
  - uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži ispunjavanje određenih uvjeta i zahtjeva)
  - rok za dostavu ponude (datum i vrijeme do kada ponude moraju biti zaprimljene kod naručitelja)
  - rok valjanosti ponude
  - način dostavljanja ponuda i adresu na koju se ponude dostavljaju
  - adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno
  - kontakt osoba i broj telefona
  - podatke o potrebnim jamstvima , ako se traže jamstva
  - obrazac ponudbenog lista
  - ostale podatke potrebne za izradu i dostavljanje ponude.

Naručitelj može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

##### Članak 8.

- 1) Troškovnik predmeta nabave sastoji se od jedne ili više stavki, te sadrži tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke po jedinici mjere, ukupnu cijenu stavke, cijenu bez PDV-a i cijenu s PDV-om svih stavki.
- 2) Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke troškovnika.
- 3) Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama, a u drugoj valuti samo ako je naručitelj to izričito odredio u pozivu za dostavu ponuda. Cijena ponude piše se brojkama.
- 4) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
- 5) Cijena ponude nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

##### Članak 9.

- 1) Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.
- 2) Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje, odnosno umetanje stranica, s označenim rednim brojevima stranica.
- 3) Rok za dostavu ponude ne smije biti kraći od 8 dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda.
- 4) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati.
- 5) Izmjena i/ili dopuna ponude, odnosno odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno odustajanju od ponude.

**V. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE****Članak 10.**

- 1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Kod odabira ekonomski najpovoljnije ponude osim kriterija cijene u obzir se uzimaju i dugi kriteriji kao što je: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, servisiranje nakon prodaje, tehnička pomoć, rok isporuke, rokovi završetka radova i dr..

**Članak 11.**

- 1) Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave provest će postupak otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda u roku od 5 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
- 2) Postupku otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda moraju biti prisutna najmanje 2 člana Povjerenstva, te se o istome vodi zapisnik. Otvaranje ponuda nije javno.
- 3) Podaci o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda tajni su do donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka nabave.

**Članak 12.**

- 1) Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda. Ukoliko se utvrdi računska pogreška naručitelj će je ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od 3 dana od traženja ispravka.
- 2) Kada cijena ponude izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude iz ponudbenog lista vrijedi ponuda izražena u troškovniku.
- 3) Kada ukupna cijena stavke ne odgovara umnošku jedinice mjere po kojoj se stavka obračunava i jedinične cijene stavke vrijedi umnožak jedinice mjere po kojoj se stavka obračunava i jedinične cijene stavke.

**VI. RAZLOZI ISKLJUČENJA****Članak 13.**

- 1) Na osnovi rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda naručitelj će odbiti:
  1. nepravovremeno pristiglu ponudu
  2. ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako nije dostavio valjano jamstvo
  3. ponudu ponuditelja koji nije dostavio valjane isprave tražene pozivom za dostavu ponuda
  4. ponudu koja nije cjelovita i/ili nema numerirane stranice
  5. ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave
  6. ponudu u kojoj troškovnik nije u cijelosti ispunjen
  7. ponuda u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
  8. ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva za dostavu ponuda
  9. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio računске pogreške
  10. ponudu ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj
  11. ponudu ponuditelja koja nije u skladu s odredbama poziva na dostavu ponuda
  12. ponudu nepozvanog ponuditelja.

**Članak 14.**

- 1) Odgovorna osoba naručitelja će na temelju rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda donijeti odluku o poništenju postupka nabave ako:
  1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije pokretanja postupka
  2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije pokretanja postupka
  3. ako nije pristigla niti jedna ponuda
  4. ako nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

**Članak 15.**

- 1) Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda, ako nije donesena odluka o poništenju, donosi se odluka o odabiru najpovoljnije ponude. Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

- 2) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži: podatke o naručitelju, predmet nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora, cijenu predmeta nabave bez PDV-a, datum donošenja odluke i potpis odgovorne osobe.

#### **Članak 16.**

- 1) Odluka o poništenju postupka nabave, odnosno odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 30 dana, od isteka roka za dostavu ponuda na dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda emailom i sl.).
- 2) Protiv odluke o odabiru ili poništenju postupka nije dopuštena žalba.

#### **Članak 17.**

- 1) Dostavom odluke o odabiru najpovoljnije ponude odabranom ponuditelju stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi radova, roba i/ili usluga.
- 2) Ugovor o nabavi radova, roba i/ili usluga sukladno provedenom postupku jednostavne nabave, s odabranim ponuditeljem sklapa odgovorna osoba Naručitelja.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

- 1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ 01/17).
- 2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj Internet stranici Općine Štefanje.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 361-02/19-01/13  
URBROJ: 2110/03-01/19-01  
Štefanje, 17. listopada 2019.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

---

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu, („Narodne novine“, broj 68/18) i članka 30. Statuta Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19), Općinsko vijeće Općine Štefanje na sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

### **O D L U K U O KOMUNALNOM REDU**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom odlukom propisuje se uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju. Odredbe ove odluke odnose se na:

- uređenje naselja
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Štefanje
- održavanje čistoće i čuvanju površina javne namjene te postupanje s otpadom
- sanitarno-komunalne mjere
- mjere za provođenje komunalnog reda
- kaznene odredbe

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Štefanje.

### Članak 2.

Javnim površinama u nadležnosti Općine Štefanje prema ovoj odluci smatraju se:

- prometne površine: nerazvrstane ceste na području Općine Štefanje kao i lokalne ceste s pripadajućom opremom, te dijelovi razvrstanih cesta kroz naselja (zeleni pojas i nogostup) i stajališta javnog prijevoza
- zelene površine: parkovi, travnjaci, živice, drvoredi, cvjetnjaci, spomen obilježja na javnim površinama, zelene površine uz objekte javne namjene, zelene površine uz nerazvrstane ceste i lokalne ceste na području Općine Štefanje i druge zelene površine u vlasništvu Općine Štefanje
- komunalni objekti i uređaji; svjetiljke i stupovi javne rasvjete, igrališta i oprema dječjih igrališta, te drugi pojedinačni objekti i uređaji javne namjene (npr. oglasne ploče, klupe, žardinjere i sl...)
- groblja

Jedinstveni upravni odjel Općine Štefanje, (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel - JUO), utvrdit će na temelju službenih evidencija smatra li se neka površina u smislu ove Odluke javnom površinom ili objektom u javnoj uporabi ukoliko dođe do spora o tome.

### Članak 3.

Redovno održavanje javnih površina; zelenih javnih površina, dječjih igrališta, groblja i ostale komunalne opreme putem ugovora je povjerenjeno komunalnom trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Štefanje.

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 4.

Pod uređenjem naselja smatra se redovno održavanje javnih površina, održavanje vanjskih dijelova građevina, uređenje dvorišta, ograda, voćnjaka i travnjaka, postavljanje i održavanje javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, izloga, postavljanje reklama, natpisa, redovno održavanje neizgrađenog građevinskog zemljišta i poljoprivrednog zemljišta u građevinskoj zoni pojedinog naselja.

#### 1. Redovno održavanje i uređenje javnih površina

### Članak 5.

Pod redovnim održavanjem javnih površina smatraju se poslovi kojima se osigurava kontinuirano funkcionalno održavanje i estetsko uređenje javnih zelenih površina, javnih prometnih površina i druge opreme navedenih javnih površina koje su u nadležnosti Općine Štefanje.

Opseg i količine redovnog održavanja javnih površina određuje se godišnjim programom održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće, a sukladno raspoloživim sredstvima u proračunu Općine Štefanje.

U smislu uređenja javnih površina smatraju se poslovi sanacije (vraćanja u prvobitno stanje) javnih površina nakon izvođenja pojedinih zahvata na infrastrukturi ili objektima (vodovod, plinovod, kanalizacija, komunikacijska mreža i druge građevine), a te radove na uređenju javnih površina izvršavaju pravne ili fizičke osobe koje su izvodile radove na infrastrukturi ili objektima, odnosno treće osobe na njihov trošak.

#### 2. Održavanje vanjskih dijelova građevine

### Članak 6.

Vlasnici ili korisnici građevina u obavezi su vanjske dijelove građevina (pročelja, izloge, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) održavati u ispravnom i urednom stanju, a sva oštećenja vanjskih dijelova građevina moraju se ukloniti u što kraćem roku.

### Članak 7.

Vlasnici ili korisnici građevina prilikom izgradnje građevine dužni su u zakonskom roku obaviti radove na dovršenje zgrade, u pogledu vanjskog izgleda i uređenja građevne čestice.

Zgrade kojima je narušena konstrukcija, odnosno ruševine zgrada ili ostatci građevine moraju se ukloniti. Komunalni redar će sukladno posebnom propisu i ovoj odluci izdati rješenje o uklanjanju ruševine.

### Članak 8.

Sve naprave (reklame, klima uređaje i drugo) na vanjskim dijelovima građevine koji su van gabarita te građevine, a građevina graniči sa javnom površinom, mogu se postavljati na način da ne ometaju druge korisnike javne površine uz prethodnu suglasnost JUO.



U slučaju da se utvrdi da je pojedina naprava postavljena na način da ometa druge korisnike javne površine ili te građevine, vlasniku naprave će se izdati rješenje o premještanju iste.

#### **Članak 9.**

Transparenti i slični natpisi ili ukrasi mogu se isticati na zgradama i moraju biti uredno postavljeni. Po prestanku njihovog razloga postavljanja isti se moraju ukloniti u roku od 48 sata.

Reklamne ili nazivne ploče tvrtki, obrta i sl. mogu se postavljati samo na građevini u kojoj se nalaze poslovni prostori u kojima se obavlja djelatnost te tvrtke ili obrta. Po prestanku postojanja tvrtke ili obrta ili prilikom preseljenja, reklamne i nazivne ploče moraju se ukloniti u roku od 8 dana od dana preseljenja ili prestanka postojanja.

#### **Članak 10.**

U izlozima građevina ne smije se držati ambalaža ili skladištiti roba, a izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i održavati.

#### **Članak 11.**

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem izrađenim od prikladnog trajnog materijala. Kućni broj određuje Ured za katastar i geodetske poslove Bjelovar – Ispostava Čazma. Kućni broj nabavlja, postavlja i održava vlasnik ili korisnik zgrade. Kućni brojevi moraju biti vidljivi i uredno postavljeni.

#### **Članak 12.**

Ulice i trgovi na području Općine Štefanje moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama u skladu s Odlukom o određivanju imena ulica i trgova.

Natpisne ploče ulica i trgova nabavlja, postavlja i održava Općina Štefanje.

Evidenciju o imenima javnih površina, kućnim brojevima i trgovima vodi Ured za katastar i geodetske poslove Bjelovar – Ispostava Čazma.

### **3. Uređenje dvorišta, vrtova, voćnjaka, travnjaka, neizgrađenog građevinskog zemljišta i poljoprivrednog zemljišta u građevinskoj zoni pojedinog u naselju**

#### **Članak 13.**

Dvorišta obiteljskih kuća, stambenih zgrada i drugih građevina moraju biti uredna i pravovremeno održavana.

U dvorištima je zabranjeno sakupljanje i gomilanje otpadnih predmeta i sličnog materijala.

Drva za ogrjev, građevinski materijal i drugi predmeti koje vlasnik posjeduje u dvorištu moraju biti uredno posloženi.

U dvorištima se trava mora redovito kositi, te ne smije prelaziti visinu od 50 cm.

U građevinskim zonama naselja, na svim površinama, zabranjuje se tretiranje trave i drugog raslinja totalnim herbicidima na bazi glifosata.

Stabla koja rastu u dvorištima moraju se redovito održavati i orezivati kako grane i krošnje ne bi predstavljale opasnost za javne površine ili za susjedne nekretnine.

#### **Članak 14.**

Dvorišne ograde ili ograde drugih nekretnina u naseljima moraju biti održavane u funkcionalnom stanju i uredne, a svako oštećenje vlasnik ili korisnik mora što prije sanirati.

Ograde uz javne površine ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, te ne smiju prelaziti regulacijsku liniju čestice. Bodljikava žica, šiljci i slično mogu se iznimno postaviti kao dopuna postojeće ograde iznad visine od 200 cm, tako da ne smetaju prolaznicima i ne predstavljaju opasnost od ozljeda kod normalnog prolaza.

Zelene ograde – živice uz javne površine moraju se pravovremeno održavati i orezivati kako ne bi ometale korištenje javne površine.

#### **Članak 15.**

Vrtovi, voćnjaci, travnjaci, neizgrađena građevinska zemljišta i poljoprivredna zemljišta u naselju moraju biti uredna i pravovremeno održavana sukladno mjesnim običajima ili sukladno agrotehničkim mjerama za kulturu koja se nalazi na istima.

Trava i korov se sa svih gore navedenih površina ili njihovih dijelova mora uklanjati ukoliko joj visina pređe 50 centimetara, a grane stabala ili cijela stabla i živice koje rastu na toj površini moraju se odsijecati

ukoliko se ustanovi da mogu ometati korištenje prometnih površina ili predstavljaju potencijalnu opasnost za stanovnike, ili za komunalnu opremu i druge objekte u javnoj uporabi te za susjedne nekretnine i građevine.

#### **Članak 16.**

Vlasnici dvorišta, vrtova, voćnjaka, travnjaka, neizgrađenog građevinskog zemljišta i poljoprivrednog zemljišta u naselju dužni su prema mjesnom običaju kositi travnjake javne površine ispred svoje nekretnine. Ova odredba ne odnosi se na travnjake javnih površina koji su obuhvaćeni košnjom kroz program održavanja javnih površina općine Štefanje.

### **III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA U NADLEŽNOSTI OPĆINE ŠTEFANJE**

#### **Članak 17.**

Pod korištenjem javnih površina smatra se postavljanje i korištenje pokretnih naprava i privremenih građevina, komunalni objekti i uređaji u javnoj uporabi, kolodvori, autobusna stajališta i parkirališta, dječja i sportska igrališta, tržnica na malo i prigodno uređenje naselja, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, održavanje putova i radovi na javnim površinama.

#### **1. Postavljanje i korištenje pokretnih naprava i privremenih građevina**

#### **Članak 18.**

Na području Općine Štefanje mogu se postavljati pokretne naprave (razni nosači za plakate, jarboli za zastave, štandovi, stolovi, tende i sl.) i privremene građevine (zimске terase, nadstrešnice, šatori, kiosci, kontejneri i sl.).

Pokretne naprave i privremene građevine služe za postavljanje informativnog i reklamnog sadržaja, za prigodnu prodaju, za prezentacije, za održavanje javnih skupova, za organizaciju zabavnih i sportskih i društvenih događaja, za obavljanje djelatnosti i dr.

Pokretne naprave i privremene građevine u pravilu se postavljaju na javne površine, ali se mogu postavljati i na druge površine u vlasništvu, odnosno pod upravljanjem drugih osoba.

Ako se pokretna naprava ili privremena građevina postavlja na nekretnini u vlasništvu, odnosno pod upravljanjem druge osobe i koja graniči sa javnom površinom i/ili je vidljiva s javne površine, u tom je slučaju korisnik / vlasnik pokretne naprave dužan ishoditi suglasnost nadležnog odjela za postavljanje iste.

#### **Članak 19.**

Pokretne naprave na javnim površinama na području Općine Štefanje prilikom postavljanja moraju biti uredne i ispravne, ne smiju svojim oblikom i položajem ometati preglednost, sprečavati redovan promet vozila i pješaka, ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača, te umanjivati vidljivost prometnih znakova.

Ukoliko se pokretne naprave koriste dnevno, u dužem određenom vremenskom razdoblju, mogu se tehnički izvesti na način da se ne moraju uklanjati već da se mogu sklopiti te ponovno postaviti.

#### **Članak 20.**

Oštećene ili dotrajale pokretne naprave za informiranje ili reklamiranje vlasnik je obavezan u roku od 8 dana obnoviti ili zamijeniti. Reklamni materijal izložen na pokretnim napravama mora biti što prije zamijenjen ili uklonjen, ako je na bilo koji način oštećen ili neuredan ili je prošla potreba radi koje je postavljen.

#### **Članak 21.**

Suglasnosti i uvjete za postavljanje pokretnih naprava za informiranje i reklamiranje, u pojasu javnih prometnica izdaje pravna osoba koja upravlja javnom prometnicom.

#### **Članak 22.**

Ako se pokretna naprava postavlja na prostoru gradske tržnice, sajmovi ili na grobljima i njihovim ulazima, odobrenje i uvjete izdaje trgovačko društvo kojemu je povjereno upravljanje tim prostorima.

#### **Članak 23.**

Plakati, oglasi i slične obavijesti (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati bez suglasnosti samo na pokretnim napravama - oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu.

Plakate postavljene izvan mjesta navedenih u prethodnom stavku ukloniti će Općina Štefanje, na trošak osobe koja ih je postavila, odnosno na trošak pravne ili fizičke osobe koja se oglašava.

Oglasne ploče, stupove i ormariće održava pravna osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje poslova redovnog održavanja javnih površina.

**Članak 24.**

Zabranjuje se postavljanje plakata vezanih uz predizbornu promidžbu bez odobrenja nadležnog odjela, osim na mjestima iz članka 23. stavka 1. ove Odluke.

Plakati u predizbornoj promidžbi mogu biti postavljeni i na objektima u javnoj uporabi, ali uz pisanu suglasnost i uvjete koje izdaje nadležni odjel.

Plakate koji su postavljeni sukladno prethodnom stavku dužne su ukloniti političke stranke ili nezavisne liste / kandidati koji su ih postavili, najkasnije u roku od 8 dana po završetku izbora.

U protivnom plakate će ukloniti Općina Štefanje, putem treće osobe, a na trošak lokalne organizacije političke stranke ili nezavisne liste / kandidata koji je iste postavio.

**Članak 25.**

Privremene građevine su montažno-demontažne građevine lagane konstrukcije prilagođene za povremeno ili sezonsko postavljanje radi obavljanja neke djelatnosti ili za druge potrebe.

Sva prateća infrastruktura (ventilacija, grijanje, hlađenje, dovod struje i vode, odvodnja i drugo) mora biti ugrađena u privremenu građevinu i ne smije biti vidljiva s javne površine.

Krovište privremene građevine mora biti jednostrešno ili dvostrešan s minimalno potrebnim nagibom (terase, nadstrešnice i kiosci) ili može biti na drugi primjeren način izvedena odvodnja oborinskih voda (kontejner).

**Članak 26.**

Zimske terase i nadstrešnice su privremene građevine sa lakometalnom konstrukcijom, bijele, sive ili sličnih neupadljivih boja a mogu biti sa ispunom od prozirnog bezbojnog stakla ili pleksiglasa, moraju biti kvalitetne izrade, jednostavnog oblikovanja i estetski primjerene prostoru na koji se postavljaju.

Šatori su privremene građevine sa lakometalnom konstrukcijom, sa pokrovom izrađenim od nepropusnog PVC platna, svijetle bež ili sive boje. Po potrebi šatori mogu imati prozore izrađene od prozirnog PVC platna.

Kiosci i kontejneri su gotove tipske privremene građevine lagane konstrukcije sa čvrstom oplatom i potrebnim otvorima, jednostavnog oblika.

Iznimno, privremene građevine mogu biti i drugačijeg izgleda ovisno o vrsti i namjeni, i kao takve mogu se postavljati uz prethodnu suglasnost nadležnog odjela.

**Članak 27.**

Zahtjev za izdavanje suglasnosti ili odobrenja za postavljanje pokretnih naprava podnosi se JUO.

Temeljem zahtjeva i ako su ispunjeni svi uvjeti za postavljanje pokretnih naprava, rješenjem će se odrediti mjesto i način postavljanja, način plaćanja i drugi uvjeti.

Rješenje se donosi na rok do godinu dana, s time da se rok može produžiti ako pravna ili fizička osoba podnese zahtjev za nastavak korištenja javne površine najkasnije 8 dana prije isteka roka iz ranijeg rješenja.

Istekom roka na koji je dozvoljeno postavljanje, ako se isti ne produži, pokretnu napravu vlasnik mora odmah ukloniti.

U protivnom, uklanjanje će obaviti Općina Štefanje na trošak osobe kojoj je izdano rješenje o korištenju prostora.

**Članak 28.**

Zahtjev za izdavanje suglasnosti ili odobrenja za postavljanje privremenih građevina podnosi se JUO.

Privremene građevine postavljaju se na način da ne ometaju korištenje zgrada i drugih objekata, komunalne opreme u javnoj upotrebi, da ne ugrožava sigurnost i redovan protok prometa te pješake.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za postavljanje privremene građevine podnositelj je dužan priložiti:

- idejno rješenje izrađeno od ovlaštenog projektanta, koje sadrži tehnički opis i grafički prikaz, prikaz položaja privremene građevine na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000,
- dokaz o pravu postavljanja privremene građevine na nekretnini (dokaz o vlasništvu nekretnine ili ugovor o korištenju nekretnine na koju se privremena građevina postavlja, te druge suglasnosti sukladno posebnim propisima
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Rješenje za postavljanje privremene građevine se donosi na rok do godinu dana, s time da se rok može produžiti ako pravna ili fizička osoba podnese zahtjev za nastavak korištenja javne površine najkasnije 8 dana prije isteka roka iz ranijeg rješenja.

Istekom roka na koji je dozvoljeno postavljanje, ako se isti ne produži, privremenu građevinu vlasnik mora odmah ukloniti.

U protivnom, uklanjanje će obaviti Općina Štefanje na trošak osobe kojoj je izdano rješenje o korištenju prostora.

## **2. Komunalni objekti i uređaji u javnoj uporabi**

### **Članak 29.**

O postavljanju i održavanju klupa, košarica za smeće, nadstrešnica za korisnike javnog prijevoza, vodoskoka, fontana, javnih zdenaca, javnih satova, planova općine Štefanje za bolje snalaženje građana i drugih komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi brine Općina Štefanje.

Prometnu, turističku i drugu signalizaciju na nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama u nadležnosti Općine Štefanje održava pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina.

Zabranjuje se šaranje, crtanje, lijepljenje plakata i naljepnica, prljanje i svako drugo oštećivanje komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi.

### **Članak 30.**

Poštansku i telekomunikacijsku infrastrukturu (poštanske sandučice, telefonske sabirnice i razdjelne kutije i sl.) održavaju pružatelji navedenih usluga.

## **3. Autobusna stajališta i parkirališta**

### **Članak 31.**

Prostori ispred stajališta putničkog prometa moraju biti stalno održavani u urednom i ispravnom stanju o čemu brinu vlasnici – korisnici prostora ili fizička, odnosno pravna osoba kojoj je povjereno održavanje.

Klupe i ostali predmeti, te nasadi koji se nalaze na stajalištima putničkog prometa odnosno ispred otvorenih čekaonica moraju biti čisti, ispravni i uredni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici – korisnici prostora ili osoba kojoj je povjereno održavanje tih prostora trebaju odmah ukloniti, te zamijeniti novima.

### **Članak 32.**

Javna parkirališta moraju biti stalno održavana, propisno označena i opremljena.

Održavanje parkirališta obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje održavanja javnih površina.

## **4. Dječja i sportska igrališta**

### **Članak 33.**

Dječja i sportska igrališta i oprema na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost opreme brinu se fizičke ili pravne osobe koje tim površinama upravljaju, a oštećenja objekata dužne su ukloniti u roku od 7 dana.

O dječjim igralištima na javnim površinama brine se pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje posla održavanja javnih površina.

## **5. Otvorene tržnice**

### **Članak 34.**

Otvorene tržnice i prostori na kojima se u skladu s tržnim redom obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje tržnice, održava čistim i urednim u toku rada.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje tržnicom, dužna je osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama i trgovinama.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje tržnicom dužna je po isteku radnog vremena istu očistiti, oprati i urediti.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje tržnicom propisuje tržni red i visinu naknade za korištenje tržnice.

**Članak 35.**

Prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda ne smije se obavljati izvan tržnice, osim na prostorima što ih za prodaju sezonske robe (lubenice, jagode, trešnje, rajčice i slično) ili za prigodnu prodaju (božićna drvca, svijeće i slično) svojim rješenjem odredi JUO.

**6. Prigodno uređenje naselja****Članak 36.**

U povodu državnih ili vjerskih blagdana, praznika i općinskih manifestacija, može se organizirati posebno uređenje naselja.

Objekti, uređaji i oprema, koji služe za posebno uređenje naselja u smislu stavka 1. ovog članka mogu se postavljati u svrhu obilježavanja navedenih državnih ili vjerskih blagdana, praznika i općinskih manifestacija do dva dana unaprijed i ukloniti najkasnije dva dana nakon obilježavanja, a Božićno i Novogodišnje uređenje počevši od 01.12. tekuće pa do 15.01. slijedeće godine.

**7. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta****Članak 37.**

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (pokretne naprave ili privremene građevine), moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju, te rok uklanjanja donosi komunalni redar. Ako vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet sukladno izreci rješenja, predmet će putem treće osobe biti uklonjen na teret vlasnika. Predmeti koje je nemoguće u cijelosti ukloniti, biti će rastavljeni, te potom uklonjeni.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana po uklanjanju uz podmirenje svih nastalih troškova vezanih uz postupak.

Ako vlasnik ne preuzme predmet u roku od 30 dana, isti će biti izložen prodaji na javnoj dražbi, a radi podmirenja nastalih troškova.

**8. Održavanje putova****Članak 38.**

Pod pojmom putova smatraju se javne prometne površine - nerazvrstane ceste, odnosno prometnice u naseljima, sa pripadajućim pojasevima, koje su glede održavanja u nadležnosti Općine Štefanje te poljski putovi sa pripadajućim pojasevima. Pod pojansom se smatraju bankine, putni jarci i neizgrađeni dio parcele pojedinog puta.

Putovi se održavaju prema Programu održavanja komunalne infrastrukture, te prema mjesnim običajima, tako da odgovaraju potrebama mjesnog prometa.

Program održavanja komunalne infrastrukture donosi Općinsko vijeće Općine Štefanje za svaku kalendarsku godinu.

Održavanje puteva odnosno nerazvrstanih cesta sastoji se u:

- popunjavanju udarnih rupa, nasipavanju kamenom, čišćenju (iskop) putnih jaraka i propusta, košnjom bankina (pojas ceste).
- orezivanjem ili uklanjanjem raslinja i stabala koje svojom krošnjom ometa promet i onemogućava sušenje i prozračivanje puta
- obavljanju zimske službe u zimskom razdoblju
- postavljanje i održavanje signalizacije i druge opreme
- drugi poslovi potrebni za nesmetano korištenje prometnica

**Članak 39.**

Osnovno održavanje poljskih puteva vrše korisnici puta i vlasnici ili korisnici nekretnina koji se tim poljskim putem koriste za prilaz svojim nekretninama.

Osnovno održavanje se sastoji od poravnavanja puta poljoprivrednom i drugom mehanizacijom na način da se poravnaju kolotrazi, te slični jednostavniji poslovi kojima se osigurava prohodnost poljskog puta (uklanjanje sitnog raslinja i grana, odvodnja vode iz kolotruga i jama na poljskom putu i sl.).

Radove na rekonstrukciji i veće zahvate na održavanju poljskih puteva obavlja pravna osoba kojoj Općina Štefanje povjeri poslove održavanja javnih prometnih površina. Potrebu za ovom vrstom posla i prioritete određuje nadležni odjel.

**Članak 40.**

Korisnik putova koji prilikom korištenja prekomjerno oštećuje pojedini put dužan je s toga osnova nadoknaditi učinjenu štetu u novcu ili obaviti potrebne radove da bi se put vratio u prvobitno i uporabno stanje.

Prekomjerno oštećenje i visinu naknade ili opseg poslova iz prethodnog stavka utvrđuje JUO, na temelju procjene nastale štete i drugih propisa.

**Članak 41.**

U pojasu putova zabranjeno je saditi stabla i drugo raslinje koje svojom krošnjom onemogućava sušenje i prozračivanje puta, te ometa normalno prometovanje putem. Iznimno, dozvoljava se sadnja stabala i raslinja čija sadnja je predviđena projektom modernizacije pojedine prometnice te sadnja brzorastućeg raslinja na kosinama uz puteve gdje su moguće pojave odrona ili klizišta.

Stabla i raslinje koje je u pojasu prometnice posađeno u sklopu projekta modernizacije pojedine prometnice održava pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova održavanja javnih površina na način da ta stabla i raslinje ne ometa sigurno odvijanje prometa.

**Članak 42.**

U slučajevima gdje su stabla ili drugo raslinje posađeni i rastu u pojasu puta duže vremensko razdoblje, nadležni odjel će utvrditi tko je iste posadio te u slučaju potrebe toj osobi narediti orezivanje ili uklanjanje stabla ili raslinja.

U slučaju da se ne može utvrditi tko je posadio navedena stabla ili raslinje, isto će se ukloniti na trošak Općine Štefanje.

**Članak 43.**

Vlasnici odnosno posjednici nekretnina na kojima uz, putove, rastu živice, ukrasno raslinje ili stabla, dužni su dva puta godišnje ili prema potrebi češće, orezivati živice, odnosno odsijecati grane stabala koje nadvisuju put i sprječavaju sušenje puta ili ometaju promet istim.

**Članak 44.**

Za svaki javni put koji je uslijed uzurpacije sužen, izvršiti će se odgovarajući postupak utvrđenja međe te će se predmetni put proširiti na dimenzije prema katastarskom planu. Troškove ovog postupka snositi će osoba koja je svojim postupkom dovela do uzurpacije puta i prouzročila trošak postupka.

**9. Radovi na javnim površinama****Članak 45.**

U svrhu privremenog korištenja javne prometne ili javne zelene površine za potrebe građevinskih ili sličnih radova, JUO izdaje odobrenje za privremeno korištenje javne površine.

Nije dopušteno postavljanje bilo kakvog predmeta, objekta ili uređaja na javnu površinu, odnosno zauzimanje javne površine za potrebe obavljanja radova iz točke 1. ovog članka bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO, osim kada je to dopušteno posebnim propisom.

Komunalni redar će narediti uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja postavljenih suprotno odredbama stavka 2. ovog članka, a na teret vlasnika ili korisnika istih.

**Članak 46.**

Za organizaciju gradilišta, utovar i smještaj građevinskog materijala, podizanja skele kod popravka vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa privremeno koristiti javna prometna površina ako je u nadležnosti Općine Štefanje i ako se za to ishodi potrebna suglasnost JUO.

Suglasnošću iz prethodnog stavka odrediti će se uvjeti i način korištenja (istovar i smještaj građevnog materijala), mjere sigurnosti, kao i drugi uvjeti važni za radove iz stavka 1. ovog članka.

Komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje materijala i predmeta koji je istovaren i smješten protivno ili bez odobrenja.

**Članak 47.**

Kod izvođenja radova navedenih u članku 81. ove Odluke, mora se osigurati da pločnik i kolnik budu prohodni i sigurni za promet.

Građevinski materijal mora biti uredno složen i to tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Izvođač radova dužan je očistiti ulične slivnike atmosferske odvodnje u neposrednoj blizini mjesta na kojem se izvode radovi, ako se u njemu nađe kakvog građevinskog materijala sa gradilišta.

**Članak 48.**

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa na javne površine.

Miješanje betona i sličnog materijala mora se obavljati u zoni gradilišta, a iznimno je dozvoljena na javnim prometnim površinama, u posebnim sanducima ili na zaštitnom limu.

Ako se građevinski radovi iz bilo kojeg razloga prekinu na duže vrijeme, komunalni redar će narediti da se sa korištene javne površine uklone skele i građevni materijal.

Ako se javna površina koristi za istovar i utovar rasutog građevinskog materijala (šuta i sl.) na javnu površinu smije se odložiti ona količina materijala koja se može u toku istog dana i ukloniti.

Kod rušenja objekata, izvođač je objekt dužan polijevati vodom, da se spriječi zaprašivanje okoliša.

**Članak 49.**

Podnositelj zahtjeva za korištenje javne prometne površine ili druge površine za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalno redarstvo o prestanku potrebe za korištenje javne površine.

Komunalni redar će izvršiti pregled korištene javne površine i prema potrebi narediti vraćanje iste u prvobitno stanje.

**Članak 50.**

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova građevina i njihovih uređaja (krovova, žlijebova, pročelja i sl.) mogu se prema potrebi privremeno koristiti i dijelovi javne površine.

Za vrijeme obavljanja radova iz prethodnog stavka, izvođač mora poduzeti propisane mjere sigurnosti, naročito paziti da se za vrijeme radova u opasnost ne dovedu prolaznici i sudionici u prometu.

Na početku i na kraju građevine na kojoj se obavljaju radovi iz stavka 1. ovog članka potrebno je postaviti zapreku prolaza i obavijest o zabrani prolaza.

**Članak 51.**

Prilikom radova kod kojih se treba obavljati prekop javne površine investitor je dužan kod JUO ishoditi odobrenje za prekop javne površine.

Odobrenjem koje izdaje nadležni odjel utvrđuje se lokacija prekopa, uvjeti za izvođenje, način zaštite stabala i njihova korijena ako se uz njih vrši prekop, osiguranje prekopa i prometa, način i uvjeti sanacije, kao i drugi uvjeti u skladu sa pravilima struke i važećim normama.

Komunalni redar će po završetku radova izvršiti pregled javne površine, te po potrebi narediti dovođenje iste u prvobitno stanje. Ukoliko izvođač ne izvrši naređene radnje, radnje će izvršiti treća osoba na teret investitora.

**Članak 52.**

Prekop radi hitne intervencije može se izvoditi bez odobrenja, s time da se što prije o prekopu obavijesti nadležni odjel.

Komunalni redar će po završetku radova izvršiti pregled javne površine, te po potrebi narediti dovođenje iste u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač ne izvrši naređene radnje, radnje će izvršiti treća osoba na teret investitora.

**IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA TE POSTUPANJE S OTPADOM****Članak 53.**

Javne površine na području Općine Štefanje moraju se redovito održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i ostalim aktima kojima se određuje održavanje javnih površina.

Javne površine održavaju fizičke ili pravne osobe kojima Općina Štefanje povjeri obavljanje tih poslova.

**Članak 54.**

Javne površine moraju se koristiti u skladu sa njihovom namjenom.

Zabranjuje se prenamjena javne površine bez odobrenja JUO.

**Članak 55.**

Javne površine opremaju se potrebnom opremom za održavanje čistoće kao što su spremnici za otpatke, te spremnici za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama .

Spremnike za otpatke i spremnike za odvojeno sakupljanje otpada, uz suglasnost JUO, postavljaju, održavaju i prazne fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje tih poslova.

Za postavljanje spremnika mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi građevina, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja. Spremnici se postavljaju i na posebno uređene ili za tu namjenu predviđene dijelove javnih površina.

#### **Članak 56.**

Nogostupe ispred poslovnih građevina i objekata svakodnevno su dužne čistiti fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost u tim građevinama i objektima.

Nogostupe koji se nalaze ispred stambenih građevina i građevinskog zemljišta, prema potrebi, obavezni su čistiti vlasnici ili korisnici građevina i zemljišta, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom.

#### **Članak 57.**

Zabranjuje se ispuštanje oborinskih i krovnih voda na površinu nogostupa.

Vlasnici zemljišta i građevina dužni su riješiti odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode izlijevaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, krovne i oborinske vode mogu se ispuštati u sustav odvodnje oborinskih voda s javnih površina ili putne jarke.

#### **Članak 58.**

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno – prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke, iz kojih se materijal ne može prosipati ili isticati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, pijesak, lišće i slično, moraju se prekriti ceradom ili zaštitnom mrežom ili na drugi odgovarajući način osigurati da se materijal ne prosipa po javnim površinama prilikom vožnje.

#### **Članak 59.**

Na javnim prometnim površinama zabranjuje se :

1. ostavljanje, nanošenje ili bacanje otpadaka, odnosno onečišćavanje na bilo koji način.
2. izvođenje bilo kakvih radova (odlaganje građevnog i raznog otpadnog materijala, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje – bušenje javne površine, i izvođenje bilo kakvih radova) bez odobrenja i protivno odobrenju JUO-a.
3. držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta, održavanje obuke auto škole, bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog odjela.
4. bacanje gorućih predmeta u spremnike za otpad ili druge posude za otpad.
5. popravak, servisiranje i pranje vozila.
6. ostavljanje neregistriranih vozila, vozila bez registarskih oznaka, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, neispravnih ili karamboliranih vozila i olupina.
7. ispuštanje otpadnih voda i gnojnice, te obavljanje drugih djelatnosti koje dovode do zagađivanja.
8. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način, bez odobrenja JUO-a.
9. loženje vatre i paljenje otpada.
10. obavljanje bilo kakvih radnji koje dovode do onečišćenja ili devastacije javne površine, onečišćivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, spremnika za otpad, i svih drugih objekata, uređaja, opreme koja je postavljena na javnu površinu ili čini sastavni dio javne površine.
11. izvoženje traktora i druge poljoprivredne mehanizacije bez prethodnog čišćenja kotača od zemlje i blata.

#### **Članak 60.**

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i drugim sličnim prostorima, obavezna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te se brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

#### **Članak 61.**

Grane stabala, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvjeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada moraju se redovito orezivati da bi se otklonila smetnja.

Pokošena trava, lišće, granje i drugi ostaci sa javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah.

Održavanje i orezivanje grana stabala, ukrasnih živica i drugog zelenila iz stavka 1. ovog članka obavlja vlasnik, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je vlasnik povjerio obavljanje tih poslova.



Ako grane stabala, ukrasnih živica i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevinu i infrastrukturu, smeta rasvijeti javne površine, i redovitom odvozu komunalnog otpada, ne odreže vlasnik, potrebne radove izvršiti će pravna ili fizička osoba kojoj Općina Štefanje povjeri obavljanje tog posla na trošak vlasnika.

#### **Članak 62.**

Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja JUO-a, obavljati bilo kakvi radovi, osim interventnih i radova redovnog održavanja.

Ako JUO dozvoli izvođenje radova na javnoj zelenoj površini u odobrenju će navesti način saniranja javnih zelenih površina.

#### **Članak 63.**

Na javnim zelenim površinama zabranjuje se:

1. uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, zarezivanje, zasjecanje, savijanje, trganje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata ili drugog na stablu, prekidanje korijena stabla, gaženje i sl.), te sva druga uništavanja i onečišćivanja drveća, grmlja, živica i drugog biljnog materijala.
2. uklanjanje drveća i drugih nasada bez odobrenja JUO.
3. ostavljanje, nanošenje ili bacanje otpadaka, odnosno onečišćivanje javne zelene površine na bilo koji drugi način.
4. odlaganje građevnog ili otpadnog materijala, drva i drugog, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje i bušenje javne zelene površine i izvođenje bilo kakvih radova bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO.
5. držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog odjela.
6. vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila (osim u slučaju održavanja javne zelene površine i komunalne opreme).
7. zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila na javnim površinama koje su bile zelene, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvole parkiranja)
8. ostavljanje neregistriranih vozila, vozila bez registarskih oznaka, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila i olupina na javnim zelenim površinama, kao i na javnim površinama koje su bile zelene, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvole parkiranja)
9. popravak, servisiranje i pranje vozila.
10. ispuštanje otpadnih voda i gnojnice, te obavljanje drugih djelatnosti koje dovode do zagađivanja.
11. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način, bez odobrenja nadležnog odjela.
12. loženje vatre i paljenje otpada.
13. dovođenje, šetanje i puštanje pasa (osim pasa vodiča slijepih osoba) u parkove, dječja igrališta i rekreacijske površine.
14. sjedenje na naslonu klupe, držanje nogu na sjedalici, kao i svako nenamjensko korištenje javne zelene površine ili opreme iste.
15. izvođenje svih ostalih radnji koje dovode do onečišćenja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupi, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, spremnika za otpatke i svih drugih uređaja i opreme koja je postavljena ili čini sastavni dio javne zelene površine.

#### **Članak 64.**

U slučaju oštećenja javnih površina, opreme i uređaja, počinitelj je dužan nadoknaditi štetu Općini Štefanje

U protivnom šteta će se nadoknaditi provođenjem odgovarajućeg postupka.

#### **Članak 65.**

Na području Općine Štefanje prikuplja se i odvozi slijedeći otpad:

1. miješani komunalni otpad (otpad iz kućanstava, otpad iz trgovina, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina, otpad sličan otpadu iz kućanstava koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima),
2. korisni otpad kojega je moguće uporabiti te se isti sakuplja odvojeno od komunalnog otpada (papir i kartonska, plastična, metalna i tetrapak ambalaža, tekstil),
3. glomazni (krupni) otpad.

Biootpad koji je nastao u kućanstvu odlaže se i kompostira u kućnim komposterima.

**Članak 66.**

Na području Općine Štefanje obavezno je korištenje usluge organiziranog i odvojenog prikupljanja i odvoza.

Obveznici odnosno korisnici javne usluge prikupljanja otpada su

- fizičke i pravne osobe koji su vlasnici ili korisnici građevina na području Grada Čazme.
- pravne osobe kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada.

**Članak 67.**

Korisnici usluge prikupljanja otpada dužni su otpad odvajati i odlagati ga u spremnike koji su namijenjeni za tu vrstu otpada, a u stambenim zgradama u zajedničke spremnike.

Prostor za smještaj zajedničkih spremnika održavaju korisnici odnosno stanari zgrade te djelatnici koji preuzimaju otpad iz spremnika smještenih na tom prostoru.

Korisnici usluge dužni su predati otpad davatelju usluge prema utvrđenom rasporedu za pojedinu vrstu otpada.

Davatelju usluge mora biti omogućen pristup spremniku na mjestu primopredaje, a to je javna površina ispred nekretnine korisnika na način da ne ometa javni promet na kolniku i pješačkoj stazi.

**Članak 68.**

Poslove prikupljanja, odvoza, odlaganja i postupanja s otpadom na području Općine Štefanje obavlja trgovačko društvo kojem je Općina Štefanje povjerila obavljanje tog posla.

Odvoz se obavlja specijalnim vozilima, uređenim tako da je moguć higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez onečišćenja okoliša i javnih površina.

Svako onečišćenje nastalo primopredajom komunalnog otpada, dužni su otkloniti djelatnici koji rade na poslovima odvoza otpada.

Djelatnici koji rade na utovaru i odvozu otpada, dužni su sa spremnicima rukovati na način da ih ne oštećuju.

**Članak 69.**

Broj i vrstu spremnika određuje davatelj usluge kao i učestalost odvoza otpada o čemu obavještava korisnike.

**Članak 70.**

Na području Općine Štefanje formirani su "zeleni otoci".

Zeleni otok je prostor javne površine na kojem se nalaze spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla i plastike.

Broj zelenih otoka i spremnika, te njihove lokacije određuje JUO.

**Članak 71.**

Zabranjeno je pojedine vrste korisnog otpada odlagati u spremnik za drugu vrstu otpada odnosno miješanje pojedinih vrsta otpada.

**Članak 72.**

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada koji je sakupljen u spremnicima na zelenim otocima, dužna je redovito prazniti spremnike, a prikupljeni otpad distribuirati na daljnju uporabu.

Oštećene spremnike pružatelj usluge dužan je popraviti ili zamijeniti sa ispravnima u roku od 8 dana.

**Članak 73.**

Spremnici za otpad moraju biti tipski i prilagođeni za utovar specijalnim vozilom za odvoz otpada, ne smiju se puniti preko ruba, niti se u njih smiju ulijevati tekućine, odlagati žar i uginule životinje.

Spremnici za otpad ne smiju biti ostavljeni duže od 12 sati na nezaštićenom prostoru, a ukoliko dođe do prosipanja otpada iz istih korisnik usluge dužan je taj otpad pokupiti i ponovno odložiti u spremnik.

**Članak 74.**

Pružatelj usluge vrši odvoz glomaznog otpada prema utvrđenom rasporedu.

Pružatelj usluge izvan rokova navedenih u stavku 1. ovog članka, organizira odvoz glomaznog otpada na zahtjev i trošak osobe koja to zatraži.

Zabranjuje se dovoženje i odlaganje glomaznog otpada na površine koje nisu za to predviđene.

Osobe koje odlažu glomazni otpad, isti mogu odložiti na javnoj površini, i to u vrijeme i na mjesto predviđeno za preuzimanje glomaznog otpada.

Pružatelj usluge javnu površinu po preuzimanju glomaznog otpada dužan je vratiti u prvobitno stanje.

Glomaznim otpadom smatraju se predmeti ili tvari koje zbog svoje zapremine ili mase nije moguće prikupljati u sklopu komunalnog otpada (dotrajali kućanski aparati, namještaj, dijelovi sanitarnih uređaja, stara vozila, olupine, gume i sl.).

Zabranjuje se prebiranje i odnošenje svih vrsta otpada koji su pripremljeni za odvoz.

#### **Članak 75.**

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina najkasnije u roku od 12 sati po prestanku padanja snijega.

Led i snijeg se s krovova građevina uz javne prometne površine uklanja čim postoji mogućnost da se odroni i ugrozi sigurnost prometa.

Snijeg i led s javnih površina i krovovišta građevina dužni su uklanjati i čistiti:

- s nerazvrstanih cesta pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje tog posla, u skladu sa ugovorom i Planom zimske službe.
- s nogostupa ispred stambenih i poslovnih građevina i s krovovišta istih, vlasnici ili korisnici građevina, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom.
- s ostalih površina (parkovi, dječja igrališta, groblja i slično) fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje tog posla, odnosno osoba kojoj je površina dana na upravljanje.

#### **Članak 76.**

Javne prometne površine moraju se radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja posipati sa soli ili drugim sredstvom koje izaziva topljenje leda, odnosno koje sprječava klizanje.

Radnje iz prethodnog stavka, u slučaju padavina moraju se obavljati više puta dnevno, odnosno dok se prometna površina ne osposobi za sigurno kretanje.

#### **Članak 77.**

Vlasnici zgrada, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu, koja se nalazi neposredno uz pločnik, dužni su uklanjati, odnosno spriječiti odronjavanje snijega i leda na pločnik.

Snijeg sa krovova može se deponirati na javnu površinu isključivo ako ne postoji mogućnost da se smjesti u dvorište građevine, ali tako da ostane osiguran prolaz korisnicima javne prometne površine.

#### **Članak 78.**

Komunalni redar nadzire provođenje odredbi članka 76. ove Odluke. Pravna ili fizička osoba koja provodi mjere iz Plana zimske službe navedene u članku 75. stavku 3. ove Odluke, dužna je svakodnevno izvješćivati JUO o stanju javnih prometnih površina, za vrijeme dok postoje uvjeti za provođenje navedenog Plana.

### **V. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE**

#### **Članak 79.**

Čišćenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje toga posla, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika ili korisnika septičke jame.

Vlasnik ili korisnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od pružatelja usluge čišćenje septičke jame kako ne bi došlo do izlivanja sadržaja i onečišćenja okoliša.

Pružatelj usluge dužan je sadržaj septičke jame specijalnim vozilom prevoziti i izljevati sadržaj u kanalizacijski sustav na mjestu koje je za to određeno.

#### **Članak 80.**

Prijevoz i istovar krutog i tekućeg stajskog gnoja mora se vršiti, sa za to predviđenim vozilima, na način da se ne zagađuju javne površine. Ukoliko dođe do zagađenja javne površine prilikom prijevoza ili istovara, zagađenje se odmah mora ukloniti.

Istovareni stajski kruti ili tekući gnoj na poljoprivrednim površinama u građevinskoj zoni mora se zaorati ili na drugi način mehanički unijeti u zemlju u roku od 24 sata od istovara.

#### **Članak 81.**

Zabranjeno je puštanje krupne i sitne stoke, te većeg broja peradi radi zadržavanja i ispaše na javne površine i na nekretnine koje su od najbližeg stambenog objekta udaljene manje od 30 metara.

Vlasnici životinja prilikom uginuća životinje lešinu iste moraju zbrinuti sukladno propisima, a lešine životinja na javnoj površini zbrinuti će pravna osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje tog posla.

**Članak 82.**

U svrhu zaštite zdravlja stanovništva na području Općine Štefanje, obavlja se preventivna sustavna deratizacija, dok se dezinfekcija i dezinfekcija obavljaju prema ukazanoj potrebi.

Pod pojmom preventivne sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Prilikom preventivne sustavne deratizacije tretiraju se sve javne površine i kućanstva na području Općine Štefanje.

Deratizaciju javnih površina financira Općina Štefanje na teret proračuna Općine Štefanje.

Deratizaciju reguliranih vodotoka i kanala financiraju Hrvatske vode.

Deratizaciju deponije komunalnog otpada financira pravna osoba kojoj je povjereno odlaganje komunalnog otpada.

**Članak 83.**

Poslove preventivne sustavne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije obavlja pravna osoba kojoj je Općina Štefanje povjerila obavljanje tog posla, sukladno važećim propisima, općim i posebnim uvjetima, odredbama ugovora i pravilima struke. Nadzor nad provedbom DDD mjera obavlja Županijski zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko bilogorske županije.

**VI. MJERE ZA PROVOĐENJE ODLUKE O KOMUNALNOM REDU****Članak 84.**

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Štefanje. Poslove Komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

**Članak 85.**

U obavljanju nadzora provođenja komunalnog reda komunalni redar može surađivati sa Mjesnim odborima, drugim ustanovama, udrugama građana i građanima radi učinkovitijeg obavljanja svog posla.

**Članak 86.**

U provođenju komunalnog reda, komunalni redar je ovlašten:

1. postupati po odredbama članka 112. Zakona o komunalnom gospodarstvu
2. nadzirati primjenu ove Odluke
3. provoditi upravne postupke u svrhu održavanja komunalnog reda
4. provoditi i druge radnje sa ciljem okončanja upravnog postupka
5. izdavati obavezne prekršajne naloge

**Članak 87.**

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja što su predmet postupanja, omogućiti uzimanje dokaza te mu davati potrebne informacije.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti asistenciju djelatnika Policijske postaje Čazma.

**Članak 88.**

Kod obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar dužan je pridržavati se zakona i odredbi ove Odluke.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora u ime Općine Štefanje i postupa u okviru ovlaštenja određenih ovom Odlukom.

**Članak 89.**

Ukoliko prilikom postupanja komunalnog redara fizička ili pravna osoba postupi po usmenom nalogu komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta ni trošak, neće se pokretati nikakav upravni postupak niti izdavati obavezni prekršajni nalog.

Fizička ili pravna osoba kojoj komunalni redar rješenjem naredi neku mjeru, dužna je odmah ili u roku određenom rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

**Članak 90.**

Svaku štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine Štefanje ili građevinama i zemljištu kojim upravlja Općina Štefanje, do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili nemarom, počinitelj je dužan nadoknaditi.

Visina štete koju je počinitelj dužan nadoknaditi određuje se prema stvarnim troškovima, odnosno prema procjeni nadležnog odjela.

**Članak 91.**

Ukoliko štetu na javnoj površini ili objektu u javnoj uporabi počini maloljetnik ili je potrebno maloljetniku za prekršaj odredbi ove odluke izdati obavezni prekršajni nalog, odgovornim će se smatrati njegov roditelj ili skrbnik.

**VII. KAZNE NE ODREDBE****Članak 92.**

1. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik ili korisnik građevine ako ne postupa sukladno članku 6. ove odluke
2. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik ili korisnik naprave ako ne postupi po rješenju iz članka 8. st.2. ove odluke
3. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik ili korisnik poslovnog prostora ako postupa protivno članku 10. ove odluke
4. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik ili korisnik zgrade ako ne postupi sukladno članku 11. st.4. ove odluke
5. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik dvorišta ako ne poštuje odredbe članka 13. ove odluke
6. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik ograde ako ne održava ogradu sukladno članku 14. ove odluke
7. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna će se kazniti za prekršaj vlasnik ako ne poštuje odredbe članka 15. ove odluke
8. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna će se kazniti za prekršaj počinitelj ako postavi pokretnu napravu iz članka 19. st.1. ove Odluke na način da ometa promet i pješake.
9. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna će se kazniti za prekršaj počinitelj ako radi zabranjene radnje iz članka 29. st.3. ove Odluke.
10. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna će se kazniti za prekršaj počinitelj ako ne održava infrastrukturu navedenu u članku 31. ove Odluke.
11. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna će se kazniti za prekršaj počinitelj ako obavlja prodaju poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan tržnice, osim sezonske robe iz članka 35. ove Odluke.
12. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će fizička (vozač), i/ili sa 1.000,00 kuna pravna osoba koja ne izvrši osnovno održavanje puta ukoliko je svojim prolaskom izazvala pojavu kolotruga ili sličnih manjih oštećenja puta kako je propisano člankom 40. st.2. ove Odluke.
13. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kazniti će fizička, a sa 500,00 kuna pravna osoba koja zasadi stabla u pojasu puta (članak 42. st.1.)
14. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kazniti će fizička, a sa 500,00 kuna pravna osoba koja redovito ne uklanja grane ili ne orezuje živice u pojasu puta (članak 43.)
15. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će fizička, a sa 1000,00 kuna pravna osoba koja postavi bilo kakav predmet na javnoj površini (članak 45. st.2.)
16. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će fizička osoba koja postupa protivno odredbama članak 48. st.1. 2. i 3.
17. Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 kuna kazniti će fizička, a sa 1.500,00 kuna pravna osoba koja postupa protivno članku 48. st.5.
18. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se vozač ako vozilom onečisti javnu prometnu površinu iz članka 58. stavak 1. ove Odluke.
19. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se vlasnik vozila ako vozilo nema ispravan sanduk te se prilikom prijevoza prosipa ili ističe materijal kako je opisano u članku 58. st.2. ove Odluke.
20. Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kazniti će fizička, a sa 1.500,00 kuna pravna osoba koja vrši radnje koje su zabranjene člankom 59. ove Odluke.
21. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba ili 1.000,00 kuna pravna osoba ako na javnoj zelenoj površini obavlja radove bez odobrenja iz članka 62. ove Odluke.

22. Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kazniti će fizička, a sa 1.500,00 kuna pravna osoba koja vrši radnje koje su zabranjene člankom 64. ove Odluke.
23. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će fizička, a sa 3.000,00 kuna pravna osoba koja ne koristi uslugu odvoza otpada opisanu u članku 67. ove Odluke.
24. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će fizička, a sa 2.000,00 kuna pravna osoba koja ne odvaja komunalni otpad u posebne spremnike kako je opisano u članku 67. st.1. ove Odluke.
25. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će fizička, a sa 2.000,00 kuna pravna osoba koja doveze i/ili odloži glomazni otpad na površine gdje je to zabranjeno člankom 75. st.3. ove Odluke.
26. Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kazniti će se prekršitelj ako neovlašteno odnosi glomazni otpad što je zabranjeno člankom 75. st. 7. ove Odluke.
27. Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kazniti će se vlasnik ili korisnik građevine ako ne ukloni snijeg ili led kako je propisano člankom 76. st.3. t.2. ove Odluke.
28. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će fizička, a sa 2.000,00 kuna pravna osoba koja ne ukloni zagađenje ili ne unese istovareni stajski gnoj u zemlju kako je opisano člankom 81. ove Odluke.
29. Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kazniti će fizička, a sa 1.500,00 kuna pravna osoba koja ne poštuje odredbe članka 81. st.1. ove Odluke.
30. Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, kaznom od 4.000,00 kuna odgovorna osoba u toj pravnoj osobi te kaznom od 2.500,00 kuna fizička osoba ako komunalnom redaru onemogućiti radnje propisane člankom 112. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ili ometa komunalnog redara pri provođenju istih.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 93.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“.

### Članak 94.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Općine Štefanje" broj 03/10).

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 363-01/19-01/02  
URBROJ: 2110/03-01-19-1  
Štefanje, 17. listopada 2019.g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

---

Na temelju članka 33. stavka 1., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 30. Statuta Općine Štefanje ("Službene vjesnik Općine Štefanje“ 01/18 i 02/19), Općinsko vijeće Općine Štefanje na sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

## O D L U K U

### o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Štefanje, utvrđuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Štefanje.

### Članak 2.

Na području Općine Štefanje obavljaju se komunalne djelatnosti, kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

### Članak 3.

Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem *javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem *građevina javne odvodnje oborinskih voda* podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem *građevina i uređaja javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem *groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem *čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem *javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

### Članak 4.

Na području Općine Štefanje obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod uslugama *ukopa pokojnika* podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod *dimnjačarskim poslovima* podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

### Članak 5.

Osim komunalnih djelatnosti iz članaka 2. i 4. ove Odluke, obzirom da se iste smatraju od iznimnog značenja za Općinu Štefanje i njezino stanovništvo, kao komunalne djelatnosti određuju se i:

**1.** dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija;

Pod *dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom* razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

**2.** veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod *veterinarsko higijeničarskim poslovima* razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

**3.** održavanje društvenih domova;

Pod *održavanjem društvenih domova* podrazumijeva se održavanje krovova, održavanje stolarije (prozora i vrata), vodovodnih i električnih instalacija, klima uređaja, ličenje i bojanje zidova, održavanje podova (parketa, pločica i dr.).

### Članak 6.

Komunalne djelatnosti na području Općine Štefanje mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u vlasništvu Općine Štefanje,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

## II. POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠTEFANJE

### Članak 7.

Trgovačkom društvu koje je u vlasništvu Općine Štefanje, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje društvenih domova.

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine Štefanje obavljat će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Štefanje na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti, odnosno sve dok je na snazi Ugovor kojim se regulira obavljanje ovih djelatnosti.

Protiv upravnih akata društva iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Štefanje.

### Članak 8.

Trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Štefanje, može se povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti navedene u članku 4. stavku 1. točki 1. ove Odluke.

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine Štefanje će obavljati djelatnost iz članka 4. stavka 1. točke 1. ove Odluke u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona, u skladu s posebnim propisima i odlukama Općinskog vijeća.



Trgovačko društvo u vlasništvu Općine Štefanje će donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge, i može sklopiti s korisnikom komunalne usluge ugovor o isporuci komunalne usluge.

#### **Članak 9.**

Opći uvjeti iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, donose se uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i istima se utvrđuju:

1. uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
2. međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge,
3. način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Ugovor iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, sklapa se u skladu s općim uvjetima isporuke komunalne usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se općih uvjeta isporuke komunalne usluge i ugovora o isporuci komunalne usluge.

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine Štefanje dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo.

### **III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 10.**

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Štefanje sljedeće komunalne djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
3. održavanje javne rasvjete,
4. usluge ukopa pokojnika I
5. obavljanje dimnjačarskih poslova

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme do 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Štefanje.

#### **Članak 11.**

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 10. ove Odluke, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Planiranje, priprema, provedba te odabir osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz članka 10. ove Odluke procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za koje nije obvezno provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, provoditi će se sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Procijenjena vrijednost kod višegodišnjih ugovora temelji na cjelokupnom razdoblju trajanju ugovora.

#### **Članak 12.**

Nakon provedenog postupka odabira najpovoljnijeg ponuditelja, Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Štefanje sklapa Općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,

3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

#### **Članak 13.**

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak (aneks) ugovora, koji će zaključiti Općinski načelnik u skladu sa svojim zakonskim ovlastima.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 14.**

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

#### **Članak 15.**

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Štefanje, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Štefanje, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju članka 11. ove Odluke.

#### **Članak 16.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje ("Službeni vjesnik Općine Štefanje" broj 03/10), Odluka o izmjenama i dopuna Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 02/11), Odluka o drugim izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 02/12) i Odluka o trećim izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Štefanje“ broj 01/17), dok akti sklopljeni u skladu sa istima ostaju na snazi do njihova isteka ili drugaćijeg uređenja.

#### **Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Štefanje", a može se objaviti i na internet stranicama Općine Štefanje.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 363-02/19-01/01  
URBROJ: 2110/03-01-19-1  
Štefanje, 17. listopada 2019.g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

---

Na temelju članka 33. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) i članka 30. Statuta Općine Štefanje ( „Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19 ), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

### **O D L U K U**

**o prihvaćanju novog cjenika za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Štefanje Broj: 67/2019 od 16. kolovoza 2019. godine**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće ne prihvaća Cjenik za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Štefanje

predložen od davatelja usluge MULL-TRANS d.o.o., Mokrice 180/C, Oroslavje, broj: 67/2019 od 16. kolovoza 2019. godine.

**Članak 2.**

Cjenik iz članka 1. nalazi se u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 351-01/18-01/04  
URBROJ: 2110/03-01-19-6  
U Štefanju, 17. listopada 2019. g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

Na temelju članka 30. Statuta Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19), a nakon Suglasnosti Ministarstva financija za zaduženje KLASA: 403-02/19-01/95, URBROJ: 513-05-06-19-4 od 16. rujna 2019. godine, a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

**O D L U K U**  
**o davanju suglasnosti**  
**na potpis Ugovora o kreditu za projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NRC 068 ( u**  
**naselju Laminac ) u Općini Štefanje“**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće daje svoju suglasnost na potpis Ugovora o kreditu za projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NRC 068 ( u naselju Laminac ) u Općini Štefanje“ Broj: EUPR-19-1100562 od 01. listopada 2019. godine, s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, Zagreb.

**Članak 2.**

Ugovor iz članka 1. nalazi se u privitku Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 003-01/19-01/49  
URBROJ: 2110/03-01-19-2  
Štefanje, 17. listopada 2019.g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

Na temelju članka 30. Statuta Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19), a nakon Suglasnosti Ministarstva financija za zaduženje KLASA: 403-02/19-01/96, URBROJ: 513-05-06-19-4 od 16. rujna 2019. godine, a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

**O D L U K U**  
**o davanju suglasnosti**  
**na potpis Ugovora o kreditu za projekt „Izgradnja i opremanje**  
**Vatrogasnog doma u Štefanju“**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće daje svoju suglasnost na potpis Ugovora o kreditu za projekt „Izgradnja i opremanje vatrogasnog doma u Štefanju“ Broj: EUPR-19-1100604 od 01. listopada 2019. godine, s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, Zagreb.

**Članak 2.**

Ugovor iz članka 1. nalazi se u prilogu Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 003-01/19-01/50  
URBROJ: 2110/03-01-19-2  
Štefanje, 17. listopada 2019.g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

---

Na temelju članka 30. Statuta Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

**O D L U K U**  
**o davanju suglasnosti**  
**na potpis Ugovora o izgradnji reciklažnog dvorišta u Općini Štefanje**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće daje svoju suglasnost na potpis Ugovora o izgradnji reciklažnog dvorišta u Općini Štefanje, KLASA:003-01/19-01/52, URBROJ: 2110/03-02-19-1, od listopada 2019. godine, s Bistra d.o.o., Đurđevac.

**Članak 2.**

Ugovor iz članka 1. nalazi se u prilogu Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 003-01/19-01/52  
URBROJ: 2110/03-01-19-2  
Štefanje, 17. listopada 2019.g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

---

Na temelju članka 17. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 172/03 i 85/15) i članka 30. Statuta Općine Štefanje ( „Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19 ) Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 17. listopada 2019. godine donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o imenovanju službenika za informiranje**

**Članak 1.**

U Odluci o imenovanju službenika za informiranje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/17), članak 1. mijenja se i glasi:

„ Radi osiguravanja pristupa informacijama imenuje se mjerodavna osoba za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama – službenik za informiranje Mirela Novaković.“

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke o imenovanju službenika za informiranje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/17) ostaju nepromijenjene.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
O P Ć I N A Š T E F A N J E  
O P Ć I N S K O V I J E Ć E

KLASA: 013-03/17-01/01  
URBROJ: 2110/03-01-19-6  
U Štefanju, 17. listopada 2019. g.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:  
Ivan Bilek

---

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

---

Na temelju članka 107. i čl. 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14 ), Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta („Narodne novine“ br. 90/14), članka 49. Statuta Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 01/18 i 02/19), Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 02/16), Odluke o komunalnom redu („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ br. 06/19), Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje („Službeni vjesnik Općine Štefanje“ broj 06/19), Općinski načelnik Općine Štefanje dana 15. listopada 2019. godine, donosi

### OPERATIVNI PROGRAM

#### radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općini Štefanje u zimskom razdoblju 2019./2020. godine

##### Članak 1.

Općinski načelnik Općine Štefanje donosi Operativni program radova na održavanju nerazvrstanih cesta i ulica u Općini Štefanje u zimskom razdoblju 2019./2020. godine.

Pod održavanjem cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa za režim prometa u zimskim uvjetima koji su određeni posebnim propisima.

Cesta se smatra prohodnom kada je radovima održavanja omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme, u skladu s posebnim propisima o prometovanju vozila u zimskim uvjetima.

##### Članak 2.

###### 1. UVOD

- a) **HRVATSKE CESTE Bjelovar** zadužene su za održavanje državne ceste D-43 koja prolazi kroz naselja Narta, Blatnica, Staro Štefanje, Štefanje i Daskatica. Državnu cestu održava tvrtka Ceste d.d. sa svojim kooperantima.
- b) Županijska uprava za ceste će putem Cesta d.d. i njegovih kooperanata organizirati održavanje županijskih i lokalnih cesta u zimskim uvjetima na području Bjelovarsko-bilogorske županije, pa tako i Općine Štefanje. Na području općine Štefanje, **Ceste d.d. Ispostava Čazma** održavaju slijedeće županijska i lokalne ceste prema razinama prednosti:

###### I razine prednosti:

ŽC 3081      Štefanje (D43)-Ivanska (ŽC 3084)

###### II razine prednosti:

ŽC 3082      ŽC 3081-D.Šušnjara-Martinac-D.Miklouš

###### III razine prednosti :

ŽC 3283      Sišćani (ŽC 2231)-Zdenčec-Štefanje (D43)  
LC 37059      LC 37060-St.Štefanje-D43  
LC 37061      Blatnica-D43  
LC 37062      D43-Laminac (ŽC 3081)

Ceste d.d. Ispostava Čazma, imaju stalno mjesto pripravnosti u mjestu Gornji Draganec, a odgovorna osoba je **Tomislav Mikulek** (voditelj ispostave) i **Ivan Bosanac** (zamjenik voditelja ispostave), mobilni telefon 091/3211-912, dežurni broj 091/3211-983.

Gospodarsko komunalni park d.o.o., tvrtka u vlasništvu Općine Štefanje, u zimskim uvjetima održava ulice i druge javne površine naselju. Radove na uklanjanju snijega i leda na nerazvrstanim cestama u ostalim dijelovima općine Štefanje obavljat će također Gospodarsko komunalni park d.o.o. u suradnji.

Operativni program utvrđuje:

- prioritet održavanja,
- mjesto pripravnosti zimske službe,
- redosljed i prvenstvo izvođenja radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima,

Radovi zimske službe izvode se u četiri stupnja pripravnosti i dvije razine prednosti. Redosljed odvijanja radova u Zimskoj službi u skladu je sa određenim razinama prednosti. Održavanje u zimskim uvjetima podrazumijeva čišćenja kolnika, nogostupa i staza od snijega te posipanje solju i sipinom. Čišćenje nogostupa i staze čiste građani ispred svojih kuća, te pravne osobe ispred poslovnih prostora. Operativni plan predviđa čišćenje cesta u roku od 24 sata od padalina.

### Članak 3.

#### 1.1. PRIPREMNI RADOVI

Tijekom vremenskom razdoblja od usvajanja Operativnog plana do početka rada zimske službe potrebno je učiniti slijedeće:

- a) Obveza Općine Štefanje
    - obaviti dogovor o provođenju zimske službe u MUP, PU BB, Policijska postaja Čazma
  - b) Obveze Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o.
    - osiguranje vozila, telefonske i mobilne veze
- Obveze ugovornih izvršitelja Iskopi Ptiček j.d.o.o. vl. Ivica Ptiček, Dragutina Grganića 36, Bjelovar
- priprema (remont) potrebnih strojeva:
  - vozilo JCB 4CX s ralicom
  - traktor s ralicom i posipačem

#### 2. MJESTO PRIPRAVNOSTI

Radi učinkovitog djelovanja zimske službe, stalno mjesto pripravnosti je u Općini Štefanje, osoba za vezu i odgovorna osoba za rad zimske službe je Općinski načelnik Ivo Emić, Štefanje, Štefanje 91, 098/436-496.

##### 2.1. STALNO MJESTO PRIPRAVNOSTI

Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o. Štefanje, Štefanje 61, faks 043/778-276

Odgovorna osoba ( Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o., Štefanje)

- rukovoditelj zimske službe – Denis Rešček, Štefanje, Štefanje 61, tel 043/778-029
- Vozači pojedinih radnih strojeva:
  - o vozilo JCB 4CX s ralicom
    - vozač Ivica Ptiček, Bjelovar, 098/9036144
  - o vozilo traktor s ralicom i posipačem
    - vozač Nebojša Vuković, Bjelovar, 098/656 403
- Vatrogasnici, u slučaju neprohodnosti ceste izazvanih srušenim drvećem,
  - zapovjednik VZO-a Štefanje, Igor Novaković, 099/406-6124

##### 2.2. NADZOR

Općina Štefanje, Jedinstveni upravni odjel, Štefanje, Štefanje 61, telefon 043/778-029, zamjenik načelnika Silvestar Štefović 098/926-1987.

**3. REDOSLIJED I PRVENSTVO IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA****3.1.- nerazvrstane ceste I razine prednosti****U nerazvrstane ceste I razine prednosti spadaju:**

Plan čišćenja po naseljima:

**Narta - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- parkirališta i prilazne ceste za katoličko i pravoslavno groblje
- Sokak Vranić, 300 m x 3 m
- Sokak Kašnik, 200 m x 3 m
- Sokak prema Lipovcu, 200 m x 3 m
- Sokak prema Pajinom Viru, 300 m x 3 m
- Sokak Bogdan, 200 m x 3 m

**Blatnica - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Do Karapetrića, 150 m x 3 m
- Do Grudenića, 200 m x 3 m
- Do Počuća, 150 m x 3 m

**Staro Štefanje - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Od raskrižja do ribnjaka, 250 m x 3 m

**Štefanje - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Sokak Grandverger, 300 m x 3 m
- Sokak Krkanj, 250 m x 3 m
- Mrtvačnica, 300 m<sup>2</sup>
- Parkiralište ispred groblja, 300 m<sup>2</sup>

**Štefanje brijeg - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Cesta kroz naselje Štefanje brijeg, do Rasonje
- Cesta kroz naselje Štefanje brijeg, do raskrižja u naselju Donja Šušnjara
- Sokak Erben, 350 m x 3 m
- Sokak Jelen, 150 m x 3 m
- Parkiralište ispred društvenog doma
- Sokak Vujčić, 200 m x 3 m

**Daskatica - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Sokak Jušić, 200 m x 3 m
- Sokak Grašić, 200 m x 3 m
- Sokak Kesić, 700 m x 3 m
- Parkiralište ispred društvenog doma

**Laminac - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Sokak Kovaržik Drago, 150 m x 3 m
- Sokak Kovažik Drago, 200 m x 3 m
- NRC 068, Laminačke Ive 1200 m x 3 m
- Sokak prema Starom Štefanju, 200 m x 3 m
- Sokak prema Starinama (Trojka-Tkalec), 200 m x 3 m
- Sokak prema Bužaku i Budroviću, 2500 m

**Starine - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Sokak Rovišćanac, 300 m x 3 m
- Sokak Grubačević, 200 m x 3 m
- Sokak prema Kozlanima, 250 m x 3 m
- Parkiralište ispred groblja, 100 m<sup>2</sup>
- Parkiralište ispred društvenog doma, 100m<sup>2</sup>
- Cesta od Narte, preko Narćanskih vinograda, Starina do raskrižja u Lamincu

**Donja Šušnjara - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**



- Sokak Barilarić, 200 m x 3 m
- Sokak Hrlić ispod doma, 200 m x 3 m
- parkiralište kod groblja, 200 m<sup>2</sup>
- parkiralište ispred društvenog doma, 150 m<sup>2</sup>
- autobusna stanica

**Gornja Šušnjara - (Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Parkiralište ispred društvenog doma

Prohodnost na nerazvrstanim cestama I razine mora se osigurati najkasnije u roku od 24 sata od trenutka prestanka padavina.

**3.2.- nerazvrstane ceste II razine prednosti**

**U nerazvrstane ceste II razine prednosti spadaju:**

**(Izvršitelj: Iskopi Ptiček j.d.o.o., Bjelovar)**

- Pristup domu zdravlja, školama u Štefanju i Lamincu, kolni prilazi vatrogasnom domu u Štefanju, prilaz zgradi Općine, ljekarni, pošti, parkirališta, pristup društvenom i vatrogasnom domu u Lamincu, Daskatici, Štefanje brijegu, Gornjoj Šušnjari, Donjoj Šušnjari i Starinama
- Pristup školi u Narti, pristup društvenom i vatrogasnom domu u Narti, pristup društvenom domu u Blatnici, pristup društvenom domu u Starom Štefanju, parkirališta ispred predmetnih domova

Prohodnost na nerazvrstanim cestama II razine mora se osigurati najkasnije u roku od 24 sata od trenutka prestanka padavina.

Posipavanje nerazvrstanih cesta obavlja Iskopi Ptiček j.d.o.o. vl. Ivica Ptiček, Dragutina Grganića 36, Bjelovar, prema nalogu.

**4. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE**

Zavisno od meteoroloških uvjeta, a u skladu sa Pravilnikom o održavanju cesta (NN br. 90/14), utvrđuju se četiri stupnja pripravnosti zimske službe. Odluku o uvođenju pojedinog stupnja pripravnosti donosi odgovorna osoba izvođača radova zimskog održavanja Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o. Pripravnost Zimske službe na području općine Štefanje, u pravilu, traje od 15.10.2018. godine - 15.04.2019. godine.

**4.1. PRVI STUPANJ PRIPRAVNOSTI UVODI SE 1. STUDENOG 2018. GODINE**

Prvi stupanj pripravnosti podrazumijeva dežurstvo uz sredstva veze. Dežurna osoba treba biti osposobljena da u slučaju potrebe može hitno prikupiti potrebne strojeve i radnike i aktivirati ih na obavljanju potrebnih radova u zimskoj službi.

**4.2. DRUGI STUPANJ PRIPRAVNOSTI UVODI SE KAD TEMPERATURA ZRAKA OSCILIRA OKO 0°C, UZ MOGUĆNOST POJAVE POLEDICE**

Vrše se preventivni radovi na sprečavanju poledice na ulicama, nogostupima, stazama, mostovima. Ukoliko ima snijega isti se uklanja.

**4.3. TREĆI STUPANJ PRIPRAVNOSTI UVODI SE KAD SE OČEKUJE DUGOTRAJNO PADANJE SNIJEGA KOJE ZAHTIJEVA KONSTANTNE RADOVE NA UKLANJANJU SNIJEGA.**

Drugi i teći stupanj pripravnosti podrazumijeva i dosljedno provođenje članka 56. Odluke o komunalnom redu, kojim se reguliraju obveze korisnika stambenih i poslovnih objekata, vezano za uklanjanje snijega i leda, koji glasi:

- Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina i krovova građevina uz javno prometne površine.
- Led sa javnih površina uklanja se čim nastane
- Snijeg i led s krovova građevina uz javne površine uklanja se čim postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prometa.
- Snijeg i led s javnih površina i krovovišta građevina dužni su uklanjati i čistiti:

- s nerazvrstanih cesta pravna ili fizička osoba kojoj je općina Štefanje povjerila obavljanje tih poslova u skladu s ugovorom o povjeravanju tog posla i Planom zimske službe
- s nogostupa ispred stambenih i poslovnih građevina i s krovništa stambenih i poslovnih građevina vlasnici i korisnici građevina, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom,
- s ostalih površina (parkovi, dječja igrališta, groblja i drugo) fizička ili pravna osoba kojoj je općina Štefanje povjerila obavljanje tih poslova, odnosno osobe kojima su objekti predani na upravljanje.

**4.4. ČETVRTI STUPANJ PRIPRAVNOSTI UVODI SE KAD SNJEŽNE OBORINE UZ JAK VJETAR IMAJU KARAKTER ELEMENTARNE NEPOGODE I KAD RASPOLOŽIVI BROJ LJUDI I MEHANIZACIJE, ODREĐENI OPERATIVNIM PROGRAMOM, NISU DOVOLJNI ZA SAVLADAVANJE POSLJEDICA VREMENSKE NEPOGODE.**

Ovaj stupanj pripravnosti nije obuhvaćen planiranim sredstvima za zimsku službu.

**Članak 4.**

Za sve radove u zimskoj službi vodi se dnevnik rada zimske službe. Dnevnik rada zimske službe je dokument koji će služiti za obračun izvršenih radova. U dnevnik rada se upisuje: datum, vrste radova i količine radova.

**Članak 5.**

Planirani troškovi za održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Štefanje iznose 50.000,00 kn. ( nabavka soli i kamene sipine, troškovi najma strojeva snijega).

**Članak 6.**

Općina Štefanje i Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o. zaključili su Ugovor o održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Štefanje, čiji je sastavni dio obavljanje zimske službe.

Za provedbu ove Odluke, zadužuje se Jedinstveni upravni odjel.

**Članak 7.**

Ovaj Operativni program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Općine Štefanje“, a primjenjuje se za zimsko razdoblje 2019.-2020. godine.

KLASA: 023-05/19-01/01  
URBROJ: 2110/03-02-19-01  
Štefanje, 15. listopada 2019.god

Općinski načelnik  
Ivo Emić

**SADRŽAJ****OPĆINSKO VJEĆE**

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | V. Izmjene i dopune Proračuna Općine Štefanje za 2019. godinu   | 1  |
| 2.  | Treće izmjene i dopune programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Općine Štefanje za 2019. godinu   | 10 |
| 3.  | Treće izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Štefanje za 2019. godinu   | 12 |
| 4.  | Pete izmene i dopune Plana razvojnih programa općine štefanje za razdoblje 2019. - 2021. g.   | 16 |
| 5.  | Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Štefanje   | 19 |
| 6.  | Odluka o komunalnom redu na području Općine Štefanje  | 22 |
| 7.  | Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Štefanje   | 37 |
| 8.  | Odluka o prihvaćanju novog cjenika za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalno otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Štefanje Broj: 67/2019 od 16. kolovoza 2019.g. | 41 |
| 9.  | Odluka o davanju suglasnosti na potpis Ugovora o kreditu za projekt: „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NRC 068 u naselju Laminac u Općini Štefanje“  | 42 |
| 10. | Odluka o davanju suglasnosti na potpis Ugovora o kreditu za projekt: „Izgradnja i opremanje Vatrogasnog doma u Štefanju“  | 43 |
| 11. | Odluka o davanju suglasnosti na potpis Ugovora o izgradnji reciklažnog dvorišta u Općini Štefanje   | 44 |

**OPĆINSKI NAČELNIK**

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | Operativni program radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općini Štefanje u zimskom razdoblju 2019./2020. godine | 45 |
|----|--|----|